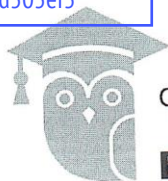


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Позоян Оксана Гарниковна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 21.07.2023 10:05:39  
Уникальный программный ключ:  
f420766fb84d98e07cffb62ea5e5a7814d505ef5



СОВРЕМЕННАЯ  
**ШКОЛА  
БИЗНЕСА**

**БУДЕННОВСКИЙ ФИЛИАЛ КОЛЛЕДЖ  
«СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

356800, г. Буденновск, 8 мкр-он, д.17А,  
1 мкр-он д.17  
+7(86559) 2-36-91  
+7(86559) 2-37-96  
[bf.college@mail.ru](mailto:bf.college@mail.ru)/[www.bf.ecmsb.ru](http://www.bf.ecmsb.ru)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БФ ЧПОУ Колледж  
«Современная школа бизнеса»

О.Г. Позоян

«23» мая 2023 г.



## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

для обучающихся по выполнению практических занятий и самостоятельной  
работы по учебной дисциплине

### **ОП.05 Теоретические основы дошкольного образования**

*Профессионального учебного цикла  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»*

Год набора 2022

Буденновск, 2023

Настоящие методические указания составлены с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. №1351

Методические рекомендации предназначены для обучающихся по выполнению практических занятий и самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.05 «ОП.05 Теоретические основы дошкольного образования» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**.

**Организация-разработчик:** Буденновский филиал Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса».

**Разработчик:** Муртазова А.О., преподаватель Колледжа.

**Методические рекомендации рассмотрены и одобрены** на заседании цикловой методической комиссии психолого-педагогических дисциплин, протокол № 10 от 22 мая 2023 года

## **1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

Прочность, осознанность и действенность знаний учащихся наиболее эффективно обеспечивается при помощи активных методов. Среди них важное место занимают практические занятия по решению задач и конкретных организационных управленческих ситуаций. Следует подчеркнуть, что само содержание учебной программы при ограничении времени, отведенном на изучение предмета, требует не столько запоминания, сколько развития умений и навыков самостоятельной работы с учебной литературой.

Решая эти задачи, организуется проведение практических занятий, в ходе которых вырабатываются практические навыки применения знаний.

Методические рекомендации направлены, прежде всего, на оказание методической помощи обучающимся при проведении практических занятий по дисциплине «Теоретические основы дошкольного образования». В данном пособии систематизированы задания по решению задач и ситуаций, охватывающих наиболее значимые темы учебной дисциплины.

Для решения предлагаемых заданий практической работы требуется хорошо знать учебный теоретический материал.

При выполнении практических работ необходимым является наличие умения анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы. Решение задачи должно быть аргументированным, ответы на задания представлены полно.

Методические рекомендации по выполнению практических занятий по дисциплине «Теоретические основы дошкольного образования» разработаны в помощь обучающимся для выполнения ими практических работ, предусмотренных рабочей программой.

Практические занятия проводятся после изучения соответствующих разделов и тем учебной дисциплины. Так как учебная дисциплина имеет прикладной характер, то выполнение обучающимися практических работ позволяет им понять, где и когда изучаемые теоретические положения и практические умения могут быть использованы в будущей практической деятельности.

**Целью практических занятий** по дисциплине «Теоретические основы дошкольного образования» является закрепление обучающимися теоретического материала по специальности и выработка навыков самостоятельной профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

**Задачи практических занятий** обусловлены необходимостью получения выпускником знаний, умений, навыков согласно требованиям ФГОС, на основе которых формируются соответствующие компетенции.

## **2. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

Начинать работу на занятии рекомендуется с ознакомления с кратким теоретическим материалом, касающимся практического занятия. Затем осуществляется контроль понимания обучающимися наиболее общих терминов. Далее следует разбор решения типовой задачи практического занятия. В том случае, если практическое занятие не содержит расчетного задания, а связано с изучением и анализом теоретического материала, необходимо более подробно остановиться на теоретических сведениях и ознакомиться с источниками литературы, необходимыми для выполнения данного практического занятия.

В ходе выполнения расчетных заданий обучающиеся научатся реализовывать последовательность действий при использовании наиболее распространенных методов и делать выводы, вытекающие из полученных расчетов.

Каждое из практических занятий может представлять небольшое законченное исследование одного из теоретических вопросов изучаемой дисциплины.

В конце каждого занятия необходим контроль. Контрольные вопросы должны способствовать более глубокому изучению теоретического курса, связанного с темой практического занятия. Также контрольные вопросы должны помочь в решении поставленных перед учащимся задач и подготовке к сдаче практического занятия.

В общем виде методика проведения практических занятий включает в себя рассмотрение теоретических основ и примера расчета, выдачу многовариантного задания и индивидуальное самостоятельное выполнение обучающимся расчетов. Освоение методики расчета осуществляется во время проведения практических занятий, далее самостоятельно обучающиеся выполняют расчетные работы в соответствии заданиями.

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Раздел: Методическая деятельность в детском саду: ее сущность, задачи, содержание.*

**Тема: «Цели и задачи организации методической работы воспитателя детей дошкольного возраста»**

#### **План изучения темы**

1. Типовое положение и его структура.
2. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования и его значение для ДОУ.
3. Методическая работа воспитателя дошкольного учреждения

Дошкольное образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

Одним из основных документов, регламентирующих деятельность ДОУ, является Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении (утверждено постановлением Правительства РФ от 12 сентября 2008 г. № 666). Типовое Положение — нормативный документ, который регулирует деятельность государственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждений всех типов.

Типовое Положение: **утверждает** статус ДОУ (тип, вид и категорию); **определяет** основные задачи; **раскрывает** условия организации ДОУ (учредительство, права на ведение финансово-хозяйственной, образовательной деятельности, платных услуг, медицинское обслуживание); **обозначает** порядок комплектования ДОУ (в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной, комбинированной направленности и в разновозрастных группах); **перечисляет** участников образовательного процесса; **закрепляет** права работников и меры их социальной поддержки.

В Положении выделены разделы, касающиеся управления и закрепления имущества ДОУ. В типовом положении есть пункт, касающийся содержания образовательного процесса в ДОУ, в котором подчеркивается: «**Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования**, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. И условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработки государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей».

В соответствии со ст. 7 Закона Российской Федерации «Об образовании» в целях регуляции качества дошкольного образования как первой ступени системы непрерывного образования. И сохранения единого образовательного пространства на территории РФ перед Управлением дошкольного воспитания Министерства образования и науки РФ была поставлена задача — организовать разработку и экспертизу федеральных компонентов государственных требований (Государственных образовательных стандартов) к дошкольному образованию.

23 ноября 2009 года вышел приказ № 655 Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» (ФГТ).

**Приказ содержит три раздела:**

1. Общие положения.
2. Требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
3. Требования к обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

**Методическая деятельность** является важнейшим компонентом образовательной инфраструктуры (наряду с научным обеспечением, подготовкой и переподготовкой кадров, формированием образовательной среды и т. д.). Она призвана поддерживать нормальный ход образовательного процесса — содействовать его обновлению.

**Методическую деятельность** обычно определяют как деятельность по обобщению, распространению педагогического опыта. В книге «Управление современной школой» под редакцией М.М. Поташника (М., 1992) дается определение: Методическая работа представляет собой целостную, основанную на достижениях науки, передового опыта и конкретном анализе затруднений педагогов, систему взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение профессионального мастерства каждого учителя и воспитателя, на обобщение и развитие творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете — на достижение оптимальных результатов образования, воспитания и развития конкретных детей.

В связи с выделением в структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования основных направлений развития детей (физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое), требуется наличие в ДОУ специалистов, способных оказать помощь воспитателям и родителям в их реализации с учетом возраста, индивидуальных особенностей ребенка, обеспечивая комплексный подход к освоению образовательных областей, доступных дошкольнику. В должностные обязанности таких специалистов (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учителя-дефектологи и др.) включены методические функции по отдельным направлениям. Все эти специалисты включены в состав методической службы ДОУ.

Методическая служба ДОУ – подразделение, обеспечивающее комплекс условий, развивающих профессиональную компетентность педагогов в реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования на уровне современных требований.

**Цель методической службы:**

- создавать в образовательном учреждении организационно-педагогические условия для выполнения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- осуществлять непрерывное образование педагогов;
- развивать их творческий потенциал.

#### **Основные задачи методической службы:**

- оказывать методическую поддержку участникам педагогического процесса по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

- планировать и организовывать повышение квалификации, аттестации педагогических кадров;

- выявлять, изучать, обобщать, распространять и внедрять передовой педагогический опыт;

- обеспечивать педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития дошкольного образования, современных требованиях к организации педагогического процесса, учебно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития детей;

- определять содержание предметно-развивающей среды и учебно-методического оснащения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- проводить педагогический мониторинг.

Методическая служба осуществляет взаимодействие с психологической, медицинской службами, другими подразделениями, органами самоуправления ДООУ и работает в тесной взаимосвязи с муниципальной методической службой.

В педагогической практике сложилась целая система методических служб разных уровней. Например: городская, окружная (районная) методические службы и методическая служба учреждения образования (школа, детский сад). В дошкольном образовательном учреждении методическую работу осуществляет старший воспитатель или заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

Задача методической деятельности заключается в создании такой образовательной среды в учреждении, где бы полностью был реализован творческий потенциал педагога и педагогического коллектива.

Опыт показывает, что большинству педагогов, особенно начинающих, всегда необходима помощь — со стороны более опытных коллег, руководителей, старших воспитателей ДООУ, со стороны профессионального методического сообщества. В настоящее время эта потребность многократно усилилась в связи с переходом на вариативную систему образования. Педагогам стали необходимы специальная дополнительная подготовка и постоянная методическая поддержка, чтобы грамотно и осознанно строить целостный учебно-воспитательный процесс, учитывая на практике обучения и воспитания многообразие интересов и возможностей детей.

В августе 1994 года Министерство образования выпускает письмо «О формах организации, направлениях деятельности методических служб в системе образования РФ» № 90-М. В письме выделяются основные направления в деятельности методических служб, реализуемые в таких областях, как информационная, диагностическо-прогностическая, инновационная и экспериментальная, области содержания образования, повышения квалификации, аттестации.

**Содержанием методической деятельности воспитателя** является создание рабочих программ; планирование воспитательно-образовательной работы с детьми; создание наглядных, дидактических материалов и материалов контроля; создание педагогического опыта; обобщение «собственного» опыта работы по направлениям профессиональной деятельности; участие в работе научно-практических конференций и семинарах.

## **Практические занятия**

Самостоятельная практическая работа

Тема: Познакомьтесь с Типовым положением о дошкольном образованном учреждении, выпишите его структуру и краткое содержание каждого раздела.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Что такое «методическая служба» ДОУ
2. Функции методической службы ДОУ.
3. Методическая деятельность воспитателя

**Тема: «Формы и средства методической работы воспитателя детей дошкольного возраста»**

### **План изучения темы**

1. Повышение квалификации
2. Самообразование
3. Рейтинговая оценка методической деятельности

Ведущими направлениями методической деятельности, которые напрямую способствуют формированию у педагогов профессиональной компетенции, являются: повышение квалификации, накопление и обобщение «собственного» опыта работы по направлениям профессиональной деятельности.

**Система непрерывного повышения квалификации каждого педагога ДОУ** предполагает разные формы: обучение на курсах, изучение опыта педагогов, самообразование, участие в методической работе города, района, детского сада. Систематическое совершенствование психолого-педагогических умений воспитателя осуществляется на курсах повышения квалификации через каждые пять лет. В межкурсовой период активной педагогической деятельности идет постоянный процесс переструктурирования знаний, т. е. происходит поступательное развитие самого субъекта. И здесь решающая роль отводится самообразованию педагога. Оно выполняет следующие функции: расширяет и углубляет знания, полученные в предшествующей курсовой подготовке, способствует осмыслению передового опыта на более высоком теоретическом уровне, совершенствует профессиональные умения.

**Самообразование** — это самостоятельное приобретение знаний из различных источников с учетом интересов, склонностей каждого конкретного педагога.

В современных условиях воспитатель прежде всего исследователь, обладающий научным психолого-педагогическим мышлением, высоким уровнем педагогического мастерства, определенной исследовательской смелостью, развитой педагогической интуицией, критическим анализом, потребностью в профессиональном самовоспитании и разумным использованием передового педагогического опыта, т.е. формирующий свой инновационный потенциал.

### **Мотивами для самообразования могут быть следующие:**

- быть в курсе последних изменений в науке и практике своей профессиональной деятельности;
- конкурентоспособным специалистом, имеющим возможности для карьерного роста.

### **Источники, используемые в процессе самообразования:**

- литература (методическая, научно-популярная, художественная и др.);
- видео-, аудиоинформация на различных носителях, дистантное обучение;
- курсы, семинары и конференции;
- дискуссии, тренинги, брифинги, мастер-классы, мероприятия по обмену опытом;

- проведение исследовательской, поисковой деятельности;
- участие в олимпиадах, проектах;
- изучение информационно-компьютерных технологий;
- включение в работу интернет-сообщества по интересующему направлению в своей профессиональной деятельности.

Перечисленные источники знаний могут способствовать одновременному развитию личностного и профессионального роста.

В личном плане самообразования педагога обязательно должны быть спрогнозированы желаемые **результаты работы**.

Это могут быть:

- подготовка статей, докладов, сценариев;
- участие в научно-практических и интернет-конференциях, педагогических фестивалях и т.д.
- разработка новых организационных форм, методов работы;
- подготовка авторской парциальной программы;
- проведение тренингов, семинаров, конференций, мастер-классов, обобщение опыта по исследуемой проблеме (теме);
- разработка методических пособий по одному или нескольким направлениям работы;
- разработка комплекта электронных занятий, объединенных предметной тематикой или методикой преподавания;
- разработка комплекта дидактики по направлению (наглядный материал, дидактические игры и пособия);
- создание банка данных игр, загадок, стихов;
- разработка комплекта тематических родительских собраний и мероприятий;
- проект личной методической веб-страницы;
- разработка конспектов занятий с применением информационных технологий и т.д.

Самый эффективный способ показать результаты педагогической деятельности – разместить материалы в Интернете. Это позволяет педагогу аккумулировать свои работы в виртуальной педагогической библиотеке, где его коллеги могут ее посмотреть, воспользоваться ее результатами, дополнить, оставить отзыв и обсудить. В этом случае бесценный педагогический опыт становится независимым от времени и пространства.

#### **Рейтинговая оценка методической деятельности педагога:**

- наличие и выполнение плана самообразования;
- внедрение новых педагогических технологий; обобщение собственного опыта;
- подготовка и проведение открытого мероприятия (в традиционной форме или с использованием инновационных технологий);
- посещения и анализ открытых мероприятий коллег;
- участие в работе методических объединений, педагогического совета;
- участие в работе временного творческого коллектива или научно-исследовательской лаборатории;
- выступления на научной, научно-практической конференции, на педагогических чтениях;
- публикации тезисов и статей; учебных пособий, учебно-методических материалов (разработок, рекомендаций);
- рецензирование методических разработок;
- участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства, в методических выставках;



- подготовка воспитанников к конкурсам;
- разработка авторской программы, дидактических средств, компьютерных программ;
- руководство кружком;
- курсовая подготовка, стажировка;
- участие в региональных, всероссийских, международных программах.

### **Практические занятия**

Самостоятельная практическая работа

Тема: Анализ и сравнение вариативных программ дошкольного образования.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Осуществите анализ образовательной программы ДОО (базы практики).
2. Осуществите анализ методических комплексов, представленных в методическом кабинете.

### **Дополнительная литература по теме**

1. Волубаева Л.М. Новое в организации методической службы детского сада // Управление дошкольным образовательным учреждением. 2012. № 1.
2. Никитина, С.В. Оценка результативности и качества дошкольного образования: научно – методические рекомендации и информационные материалы [Текст] / С.В. Никитина. – М.: Линка-Пресс, 2008. – 224 с.
3. Урмина, И.А. Инновационная деятельность в ДОО [Текст]: программ.-метод. обеспечение: пособие для рук. и админ. Работников / И.А. Урмина. – М.: Линка – пресс, 2009. – 320 с.

## **Раздел: Теория и методика планирования дошкольного образования**

### **Тема: Учебные рабочие планы дошкольного общего образования**

#### **План изучения темы**

1. Годовой план ДОО и его структура.
2. Планирование образовательной деятельности дошкольников в ДОО.
3. Планирование в связи с ФГОС.
4. Варианты технологического планирования образовательной деятельности в режиме дня возрастной группы ДОО.

#### **Годовой план ДОО**

Кроме образовательной программы каждое ДОО должно иметь годовой план работы. **Годовой план является обязательным документом ДОО.** Он нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в рамках учебного года. В соответствии с задачами в годовом плане ДОО определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой.

Годовой план работы ДОО составляется с учетом вида дошкольного образовательного учреждения и профессионального уровня педагогических кадров. Приступая к составлению годового плана, заведующий руководствуется тем, что этот план будет выполняться всем педагогическим коллективом учреждения. От того, каково понимание каждым сотрудником его роли в реализации плана, будет зависеть фактическое выполнение плана в целом.

План работы на год может оформляться в любой удобной для конкретного педагогического коллектива форме: схематично-блочная, календарно-месячная, цикличная по формам работы и др.

**Годовой план работы ДОО включает следующие разделы (рекомендации К.Ю. Белой):**

1. Анализ конечных результатов прошедшего учебного года.
2. Планирование деятельности ДОО на \_\_\_\_\_ учебный год.
- 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни;
- 2.2. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников в соответствии с государственными стандартами и программой «\_\_\_\_\_»;
- 2.3. Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе;
- 2.4. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- 2.5. Взаимосвязь в работе ДОО с семьей, школой и другими организациями;
- 2.6. Укрепление материально-технической и финансовой базы.

Годовой план ДОО должен учитывать все виды ресурсов, их состояние, способы и возможности использования.

Приступая к составлению годового плана, руководитель помнит, что этот план будет выполняться всем педагогическим коллективом учреждения. Принятие плана работы ДОО всем коллективом означает начало его реализации. Планирование воспитательной работы — это педагогическое моделирование деятельности воспитателя. Планирование позволяет не только значительно уменьшить долю неопределенности в развитии педагогической ситуации, но и обеспечить преемственность сегодняшних и завтрашних действий, а также упорядочить протекание процессов обучения и воспитания дошкольников.

**План позволяет:**

- четко осознать цель, стратегические и тактические задачи воспитания;
- целенаправленно разработать содержание и выбрать средства, организационные формы воспитательной работы;
- спрогнозировать результаты своей деятельности, планируя и корректируя поступательное движение в развитии коллектива и каждой личности.

Планирование — процесс творческий, не прекращающийся на протяжении всей работы с детьми.

Планирование воспитательной работы основывается на сотрудничестве педагога, детского коллектива и родителей, на осмыслении ими целей и своих задач в совместной деятельности, на желании сделать жизнь в детском саду интересной, полезной, творческой.

**Планированию воспитательной работы предшествует:**

1. ознакомление с государственными документами, определяющими задачи в воспитании на современном этапе;
2. определение цели и задачи на основе возраста детей, уровня развития детского коллектива, условий воспитания, личностного потенциала воспитателя;
3. ознакомление с программой воспитания, перспективным планом, изучения опыта лучших воспитателей, обсуждение и согласование перспективных дел с другими педагогами;
4. анализ работы за прошедший год, изучение отдельных детей и детского коллектива в целом;
5. привлечение родителей к планированию;
6. изучение календаря знаменательных дат предстоящего учебного года, выбор наиболее интересных и полезных дат для воспитания детей.

Для успешной деятельности план должен обладать определенными характеристиками.

- Единство (цели каждой подструктуры ДОО прочно спаяны вместе).
- Непрерывность (опора как на краткосрочное, так и на долгосрочное предвидение).
- Гибкость (возможность адаптироваться в случае изменения условий).
- Точность (достаточная детализация).
- Прогностичность (возможность прогнозировать конечный и промежуточный результаты).

**План работы воспитателя может быть перспективным** (на месяц, квартал), **календарным** (на неделю, каждый день), **перспективно-календарным**.

**В перспективном плане** могут быть отражены:

1. Цели и задачи.
2. Список детей по подгруппам.
3. Циклограмма (структура режимных моментов).
4. Виды детской деятельности:
  - а) общение;
  - б) физкультурно-оздоровительная работа;
  - в) игровая деятельность;
  - г) организационные занятия;
  - д) познавательная практическая деятельность;
  - е) художественная деятельность;
  - ж) элементарная трудовая деятельность.
5. Индивидуальная работа с детьми.
6. Работа с семьей.
7. Перспективы.

**Календарный план** предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих им форм работы на каждый день.

На наш взгляд, более современным является перспективно-календарное планирование: часть работы планируется на месяц, а конкретное содержание — на каждый день.

**Перспективное планирование предусматривает:**

1. Взаимосвязь основных видов деятельности детей (игра, труд, обучение и др.).
2. Реализацию принципов последовательности и систематичности в решении воспитательных и образовательных задач на месяц.
3. Преemptивность задач по всем разделам программы определенной возрастной группы.
4. Систему индивидуальной работы с конкретными детьми — непосредственно после проведенного занятия, игры, труда.
5. Запись наблюдений в план накануне или в тот же день.

Используются различные формы написания планов. Форма планов может быть: текстовая, планшет (карманчиковая), текстовая с использованием картотеки, схематично-блочная, в виде циклограммы, план-схема и др. Педагоги могут самостоятельно выбрать форму плана. Хотя, возможно, она будет различной. Тем не менее, целесообразно, чтобы в ДОО была принята единая форма написания плана.

**Планирование любого вида, Как правило, осуществляется в несколько этапов:**

1. Изучение (диагностика) и анализ предмета планирования (состояния работы всего детского сада, уровня сформированности у детей знаний и умений, особенностей развития детей в группе и т. д.).
2. Формулирование целей и задач предполагаемой деятельности.

3. Определение путей и средств решения поставленных целей и задач (сбор и анализ предложений к проекту плана у всех заинтересованных подструктур).
4. Составление («сборка») всех частей плана в единое целое.
5. Обсуждение и коррекция проекта.
6. Принятие, утверждение плана.
7. Реализация, контроль его выполнения.

Введение в действие федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ФГОС) предполагает внесение корректив в планирование воспитательно-образовательной работы с детьми. В календарных и перспективных планах каждого ДООУ должны реализовываться принцип интеграции образовательных областей и комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса, современные подходы к организации совместной деятельности педагога с детьми и связанный с этим перенос «центра тяжести» с занятий на другие формы организации образовательной деятельности.

Основными положениями для программ дошкольного образования установлены по ФГОС образовательные области: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», реализация задач которых должна проходить в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтение художественной литературы - *Таблица №1*) 1. При организации любого вида детской деятельности могут решаться задачи из разных образовательных областей. Таким образом реализуется принцип интеграции образовательных областей, который заявлен в ФГОС как один из основополагающих.

Однако это не окончательный вариант. Есть авторы методических разработок, которые призывают строить образовательный процесс по так называемому «событийному» принципу. Как это понять?

Образовательный процесс представляет собой реализацию ряда проектов. Каждый проект — это тема, которой объединены все виды деятельности детей. Продолжительность проекта — от одного дня до целого года, в зависимости от условий реализации и характера темы.

Форма такого плана представлена в ниже приведенной таблице.

#### Планирование воспитательной работы

Группа \_\_\_\_\_

Тема проекта \_\_\_\_\_

Цель проекта \_\_\_\_\_

Название итогового мероприятия (события, праздника и др.) \_\_\_\_\_

Форма итогового мероприятия (праздник, конкурс, выставка, коллаж, акция и др.) \_\_\_\_\_

Дата проведения итогового мероприятия \_\_\_\_\_

Ф.И.О. воспитателя, ответственного за итоговое мероприятие \_\_\_\_\_

День недели / дата	Образовательные области	Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей		Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности и детей (центры	Взаимодействие с родителями / социальными партнерами (театрами, спортивными и художественными школами, общеобразовательными	
		Непосредственно образовательная деятельность				Образовательная деятельность в режимных моментах
		Групповая	Индивидуальная			

					активности, все помещения группы)	ными учреждениями)
1	2	3	4	5	6	7

Варианты технологических карт планирования образовательной деятельности в режиме дня возрастных групп представлены в опыте работы воспитателей (см. Приложение 2).

Варианты технологических карт планирования образовательной деятельности в режиме дня возрастных групп представлены в опыте работы воспитателей (см. Приложение 2).

#### **Практические занятия.**

Самостоятельная практическая работа. Тема: Определение цели и задач, содержания, форм, методов и средств при планировании учебно-воспитательного процесса детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста.

**Самостоятельная практическая работа.** Тема: Составление учебно-тематического плана с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников.

**Практическая работа.** Тема: Определение педагогических проблем методического характера

Определение эффективных способов решения проблем методического характера. (Анализ планов ДОУ, исправление ошибок)

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Разработайте и осуществите защиту перспективного плана непосредственно – образовательной деятельности воспитателя ДОУ детей две недели (возрастная группа на выбор студента).

2. Осуществите анализ календарного плана воспитателя. Разработайте и осуществите защиту календарного плана воспитателя (возрастная группа и тема на выбор студента).

#### **Дополнительная литература по теме**

1.Козлова, С.А. Дошкольная педагогика [Текст]: учебник сред. проф. учеб. заведений / С.А. Козлова. – М.: Академия, 2007. – 416 с.

2.Стребелева Е.А. Специальная дошкольная педагогика [Электронный ресурс] [web-сайт]. <<http://www.log-in.ru/books/8976>>

3.Планирование внеучебной деятельности с детьми в режиме дня. Вторая младшая группа / Под. ред. Л.Л.Тимофеевой. М., 2011

4.Современные образовательные программы для дошкольных учреждений [Текст]: учебное пособие для студ. пед. вузов и колледжей / под ред. Т.И.

**Раздел: Предметно – развивающая среда в группе детского сада: структура и содержание.**

**Тема: Концепция построения развивающей среды в системе дошкольного образования**

#### **План изучения темы**

1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде ДОУ (ФГОС).

2.Создания в ДОУ предметно-развивающей среды.

3. Нормативные документы регламентируют отбор оборудования, учебно-методических и игровых материалов для организации предметно-развивающей среды.
4. Компоненты модели предметно-пространственной среды.

### **Основания для проектирования предметно-развивающей среды ДОО**

Наиболее приемлемая для каждого дошкольного учреждения предметно-пространственная среда проектируется на основе:

- реализуемой в детском саду образовательной программы;
- требований нормативных документов;
- материальных и архитектурно-пространственных условий (наличие нескольких помещений, их площадь, конструктивные особенности);
- предпочтений, субкультуры и уровня развития детей;
- общих принципов построения предметно-пространственной среды (гибкого зонирования, динамичности-статичности, сочетания привычных и неординарных элементов, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого, опережающего характера содержания образования, учета половых и возрастных различий детей, уважения к потребностям и нуждам ребенка).

### **Требования к развивающей предметно-пространственной среде ДОО (ФГОС).**

- Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, участка и материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

- Развивающая предметно-пространственная среда группы, участка должна обеспечивать возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых (в том числе детей разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности детей, а также возможности для уединения

**Развивающая предметно-пространственная среда (дошкольной группы, участка) должна обеспечивать**

- реализацию различных образовательных программ, используемых в образовательном процессе;
- в случае организации инклюзивного образования необходимые для него условия;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

### **Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:**

- содержательно-насыщенной,
- трансформируемой,
- полифункциональной,
- вариативной,
- доступной
- безопасной.

### **Требования к развивающей предметно-пространственной среде**

**Доступность** среды предполагает:

- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательный процесс;

- свободный доступ воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, посещающих группу, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

- Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

- Насыщенность среды должна соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию Программы.

- Образовательное пространство группы, участка должно быть оснащено средствами обучения (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём (в соответствии со спецификой Программы).

- Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) должны обеспечивать:

- игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);

- двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;

- эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;

- возможность самовыражения детей.

- 

#### **Требования к развивающей предметно-пространственной среде**

- **Трансформируемость** пространства предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

- **Полифункциональность** материалов предполагает:

- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т. д.;

- наличие в группе полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности, в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре

#### **Требования к развивающей предметно-пространственной среде**

- **Вариативность** среды предполагает:

- наличие в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей;

- периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

#### **Требования к развивающей предметно-пространственной среде**

- **Доступность** среды предполагает:

- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательный процесс;

- **Безопасность** предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

- свободный доступ воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, посещающих группу, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

#### **Нормативные документы, регламентирующие отбор оборудования, учебно-методических и игровых материалов**

Нормативно-правовой базой для отбора оборудования, учебно-методических и игровых материалов являются:

- концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утв. Федеральным координационным советом по общему образованию Министерства образования РФ от 17.06.2003;

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.124903", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 26.03.2003 № 24;

- письмо Минобразования России от 15.03.2004 № 035146ин/1403 <О направлении Примерных требований к содержанию развивающей среды детей дошкольного возраста, воспитывающихся в семье>;

- письмо Минобразования России от 17.05.1995 № 61/1912 "О психолого-педагогических требованиях к играм и игрушкам в современных условиях" (вместе с Порядком проведения психолого-педагогической экспертизы детских игр и игрушек, Методическими указаниями к психолого-педагогической экспертизе игр и игрушек, Методическими указаниями для работников дошкольных образовательных учреждений "О психолого-педагогической ценности игр и игрушек");

- Концепция построения развивающей среды в дошкольном учреждении (авторы В.А. Петровский, Л.М. Кларина, Л.А. Смывина, Л.П. Стрелкова, 1993 г.);

- Концепция дошкольного воспитания (авторы В.В. Давыдов, В.А. Петровский, 1989 г.).

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Сравнительный анализ организации предметно – развивающей среды дошкольного образовательного учреждения по ФГОС.

2. Анализ нормативно-правовой базы для отбора оборудования при организации предметно – развивающей среды.

#### **Тема: « Моделирование предметно-развивающей среды в группе»**

##### **План изучения темы**

1. Целостная модель построения предметно-развивающей среды.

2. Санитарно-гигиенические требования к условиям в детском саду

Продуманное проектирование целостной модели построения предметно-пространственной среды должно включать три компонента: предметное содержание, его пространственную организацию и изменение во времени. К наполнению развивающей среды (предметному содержанию) относятся: игры, предметы и игровые материалы, учебно-методические пособия, учебно-игровое оборудование. Следует отметить большое число выпускаемого промышленностью разнообразного и качественного оборудования (сенсорных столов, столов-лабораторий для экспериментирования, эстетически привлекательной и динамичной детской мебели), вызывающего интерес у современных дошкольников и снискавшего одобрение у педагогов и родителей. Но важно не столько их количество, сколько верный выбор и использование в педагогическом процессе. Дети младшего и старшего дошкольного возраста по-разному воспринимают игрушки, реагируя на их художественный образ, внешние свойства, детали, функциональность. В зависимости от возраста, опыта детей и должно варьироваться наполнение и расположение данных материалов.



Первый шаг в проектировании среды – определение расположения центров в группе детского сада. При этом следует учитывать комплиментарность и взаимообогащение видов деятельности. Традиционно организуют центр игры, центр искусства и творчества, центр грамотности, включающий в себя книжный уголок и все игры и оборудование для развития речи и подготовки ребенка к освоению чтения и письма, центр науки (познания), куда входят уголок природы, место для детского экспериментирования и опытов с соответствующим оборудованием и материалами, центр строительно-конструктивных игр, центр математики (игротека), физкультурно-оздоровительный центр. В ряде случаев в зависимости от возраста детей и вида учреждения оформляют центры кулинарии и ручного труда, манипулятивный центр, центры развития моторики и сенсорного развития. Модели конкретных центров варьируются исходя из возрастных возможностей дошкольников, требований образовательных программ. Важно, чтобы создаваемые центры строились на основе интеграции содержания и видов деятельности.

Желательно предусмотреть возможность трансформации и изменения расположения некоторых предметов мебели в центре по мере необходимости с помощью применения раздвижных перегородок-ширм, переносных матов, легко передвигаемой мебели-трансформера, использования пространствообразующих материалов.

Для создания индивидуального комфорта каждому ребенку должно быть обеспечено личное пространство: кровать со стульчиком, полка в стеллаже, подушечка или коврик на полу. Для активизации субъектных проявлений, создания условий для проявления собственного "Я", развития рефлексии и самооценки следует обеспечить возможность демонстрации собственных детских успехов.

Важно создать в группе уютную естественную обстановку, гармоничную по цветовому и пространственному решению. Рекомендуются использовать светлые пастельные тона для оформления стен, подбирать мебель естественных оттенков. Желательно, чтобы предметы мебели гармонировали друг с другом, были оформлены в едином стиле. Для активизации эстетических впечатлений можно использовать различные "неожиданные" материалы, пособия: плакатную графику, художественные фотографии, предметы современного декоративного искусства.

Стоит подчеркнуть необходимость создания единого пространства детского сада (гармонии среды разных помещений групп, кабинетов и залов, дополнительных кабинетов (коридоров и рекреаций, физкультурного и музыкального залов, изостудии и театрального зала, "комнаты сказок" и зимнего сада, лаборатории и творческих мастерских, компьютерного класса), участка). Принципиально неверно прилагать усилия только для оформления и организации отдельного помещения (мини-музея, изостудии или лаборатории) или одного из центров. Не меньше внимания следует уделить обустройству других помещений.

Данных правил следует придерживаться и при оформлении пространства участка. Можно использовать некоторые переносные элементы: украшенные разноцветные стойки, рейки, выносные сиденья; элементы декора бассейна, периметра песочницы, ограждений деревьев привлекательными узорами (разноцветными рейками, нарисованными божьими коровками, бабочками, стрекозами). В канун праздников предусматривается украшение здания и прилегающей территории светящимися гирляндами, небольшими букетиками цветных листьев, снежинками и мозаиками на окнах.

В процессе проектирования среды важно продумать варианты ее изменения. Условно можно выделить следующие линии:

- времени (обновление пособий, обогащение центров новыми материалами и изменение организации пространства в течение года);

- освоенности (с ориентировкой на зону ближайшего развития детей и уже освоенного);
- стратегического и оперативного изменения (по мере решения конкретных задач и развертывания определенного вида деятельности).

#### ***Нормативные документы***

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.124903", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 26.03.2003 № 24
- Концепция содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утв. Федеральным координационным советом по общему образованию Министерства образования РФ от 17.06.2003
- Письмо Минобразования России от 15.03.2004 № 035146 ин/1403
- «О направлении Примерных требований к содержанию развивающей среды детей дошкольного возраста, воспитывающихся в семье»
- Письмо Минобразования России от 17.05.1995 № 61/1912 "О психолого-педагогических требованиях к играм и игрушкам в современных условиях" (вместе с Порядком проведения психолого-педагогической экспертизы детских игр и игрушек, Методическими указаниями к психолого-педагогической экспертизе игр и игрушек, Методическими указаниями для работников дошкольных образовательных учреждений "О психолого-педагогической ценности игр и игрушек")

#### **Практические занятия**

Самостоятельная практическая работа .

Тема: Проектирование предметно - развивающей среды в заданной возрастной группе дошкольного образовательного учреждения, в соответствии с целями и задачами дошкольного образования.

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Осуществите анализ предметно – развивающей среды дошкольного образовательного учреждения (базы практики).
2. Разработайте проект оформления фрагмента предметно – развивающей среды (вид центра развития на выбор студента).
3. Осуществите защиту проекта. Представьте отзывы работников ДОУ об оформлении центра развития в группе, где Вы проходили практику.

#### **Дополнительная литература по теме:**

1. Артамонова, О.В. Организация предметно – пространственной среды в дошкольном учреждении: учебное пособие для студ. факультета дошк. 2. Воспитания [Текст]: О.В. Артамонова. – Тольятти, 1996. – 20 с. 3. Перовский В.А. Кларина Л.М. и др. Построение развивающей среды в ДОУ//Дошкольное образование в России. М.:Издаельство АСТ 1997.

#### ***Раздел: Портфолио педагогических и детских достижений.***

**Тема: Портфолио воспитателя детей дошкольного возраста его компоненты**

#### **План изучения темы:**

1. Портфолио педагога.
2. Виды портфолио.

Портфолио педагога – это один из методов оценки профессионализма педагогов. Он включает материалы, демонстрирующие умения педагога решать задачи своей профессиональной деятельности, выбрать стратегию и тактику профессионального поведения.

Портфолио педагога – индивидуальная папка, в которой зафиксированы личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития воспитанников, вклад педагога в развитие системы образования.

Портфолио даёт возможность педагогу продемонстрировать те результаты практической деятельности, которые он считает наиболее значимыми для оценки своей профессиональной компетенции, позволяет демонстрировать не только результаты деятельности, но и прогресс по сравнению с предыдущими результатами.

Существуют разные **виды** портфолио.

#### 1. Аттестационное портфолио

В период подготовки к аттестации на 1, 2 или высшую квалификационную категорию целесообразно предложить педагогам оформить аттестационный портфолио, который поможет наглядно показать его соответствие заявленной квалификационной категории. В это портфолио могут войти материалы, показывающие владение педагогом современными педагогическими технологиями, устойчивость и динамику результатов его деятельности, наличие оригинальных разработок, оценку деятельности участниками педпроцесса и администрацией. Педагог может по желанию включать разные рубрики, которые, по его мнению, наиболее ярко покажут его профессионализм, творчество. Однако следует ориентировать педагогов на представление материалов только за межаттестационный период, не зависимо от того, проводится аттестация планово (1 раз в 5 лет) или, по заявлению педагога, досрочно.

#### 2. Педагогический портфель

Интересной формой портфолио является педагогический портфель как способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений педагога в определённый период его деятельности. Цель его – сформировать банк данных о нём.

Периодичность заполнения педагогического портфеля: не менее 1 раза в квартал

#### ПОРТФОЛИО ДОУ

Цель – обеспечить информацией об эффективности деятельности ДОУ сотрудников, родителей, детей, членов аттестационной комиссии. Периодичность заполнения – не менее 1 раза в квартал, место хранения – кабинет заведующего.

Портфолио ДОУ отражает достижения ДОУ за определённый период.

#### ПОРТФОЛИО СЕМЬИ

Портфолио семьи – один из новых видов, но именно он позволяет ребёнку почувствовать себя частью большой дружной семьи, родителям – систематизировать и обобщить положительный опыт семейного воспитания, обратить внимание на проблемы и трудности и своевременно найти пути их решения. Структура может содержать такие разделы, как «Генеалогическое древо», «История семьи в картинках», «Семейные традиции», «Наши увлечения», «Мы путешествуем» и многое другое.

#### ПОРТФОЛИО КОЛЛЕКТИВА

Портфолио коллектива – один из новых и перспективных видов портфолио. Коллектив – это группа дошкольников, педагогов, кружок, методобъединение, творческий коллектив и пр.

Целью создания портфолио коллектива является представление достижений, результатов труда коллектива, разработка комплексного подхода, системы работы по реализации отдельной задачи, создание и обобщение опыта по определённой проблеме, подготовка к конкурсу, смотру и т. д.

### **Практические занятия**

Самостоятельная практическая работа .

Тема: Анализ ранее оформленного портфолио с точки зрения предъявляемых требований: соответствие структуре, наполнение разделов необходимыми материалами, эстетика оформления.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Осуществите защиту портфолио собственных достижений.

### **Дополнительная литература по теме:**

- 1.Белая К.Ю. Содержание методической работы старшего воспитателя. – М., 2007.
- 2.Волубаева Л.М. Новое в организации методической службы детского сада // Управление дошкольным образовательным учреждением. 2012. №
- 3.Кочкина Н. А., Чернышева А. Н. Портфолио в ДОУ. – М., 2008

***Раздел: Основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере дошкольного образования.***

### **Тема: Методологические основы исследования.**

#### **План изучения темы**

1. Понятие о методологии.
- 2.Методологические принципы исследования
- 3.Цель и задачи исследования
4. Методологические характеристики исследования.

**Методология** - это система принципов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, а также учение об этой системе.

Другое также точное определение дает «Философский словарь» под ред. М.М. Розенталя, М., 1975.

**Методология** - это учение о методе научного познания и преобразования мира.

В современной литературе, в частности в работе Юдина Э.Г. «Системный подход и принцип деятельности» под методологией понимают, прежде всего, методологию научного познания, т. е. учение о принципах построения, формах и способах научно-познавательной деятельности.

Методология науки дает характеристику компонентов научного исследования - его объекта, предмета анализа, задачи исследования, совокупности исследовательских средств, необходимых для решения задачи данного типа, а также формирует представление о последовательности движения исследователя в процессе решения задачи.

Педагогическое исследование строится на базе методологии. Если до недавнего времени научное педагогическое исследование проводилось в рамках единой философской концепции, то в настоящее время необходимо определить в рамках какой философской концепции разворачивается исследование, каков взгляд зрелого или начинающего ученого на ребенка, его духовное или социальное развитие на период детства и каково отношение к педагогическим воздействиям.

**Методологические принципы** представляют собой основные философские мировоззренческие положения, с позиции которых ведется научное исследование,

определяется стратегия подходов в исследовании, выбор методов и интерпретация его результатов.

**Принцип** - способ достижения социально-значимых целей на основе учета объективных закономерностей.

Исследователи выделяют, называют и характеризуют разные принципы педагогического исследования. Рассмотрим некоторые из них, рассмотренных Загвязинским В.И.

1. **Объективность** - принцип требует *всестороннего учета факторов и условий, порождающих то или иное явление*; анализа процесса развития явлений со вскрытием и всесторонним рассмотрением их внутренних противоречий, взаимосвязи и взаимозависимости явлений; адекватности исследовательских подходов и средств, позволяющих получить истинные знания об объекте; *предполагает исключение субъективизма, односторонности и предвзятости в подборе и оценке факторов*.

## 2. Достоверность.

*Учет всех относящихся к изучаемым явлениям фактов и их правильное истолкование* (не отдельные примеры, факты, а совокупность фактов), не выхватывание тех фактов, которые выгодны исследователю, а анализ всех полученных материалов. Факты необходимо брать в «целом» и в их «связи». Это относится не только к полученным фактам, но и к выводам, так на достоверности фактов основывается достоверность выводов.

## 3. Доказательность

*Связана с достоверностью. Предполагает обоснованность, аргументированность исходных посылок, каждого шага исследования и выводов.* Исходные посылки определяются и формируются на основе анализа исследований предшественников научных школ и направлений. Обоснованность требует выбор методов и структуры исследования. Достоверность обеспечивает доказательность. В этом два названных принципа взаимосвязанности.

## 4. Альтернативность

или альтернативный характер научного поиска - *требование выделить и оценить все возможные варианты решения, выявить все точки зрения на исследуемый вопрос*. Обычно в конкретном исследовании поисковый этап позволяет выделить наиболее значимые условия, направления и перспективы работы. *При поиске путей решения проблемы важно проанализировать не только совпадающие или близкие точки зрения, но и противоположные, несовпадающие*.

Важно проверить не только напрашивающиеся, но и скрытые, неочевидные пути решения. В научном поиске важно проанализировать возможность разных вариантов решения исследовательской задачи.

## 5. Научность.

Этот принцип предполагает конкретно - историческое исследование педагогических явлений.

Одинаковые по форме явления исполняются иным, конкретно-историческим содержанием на каждом этапе развития общества.

*Научность требует диалектического соотнесения общего, особенного и единичного в педагогических явлениях*, раскрытие законов, управляющих развитием педагогических явлений, оценки их с точки зрения конкретно - исторического подхода.

## 6. Учет естественного изменения исследуемых элементов.

*Функции многих элементов в процессе развития существенно меняются.*

Некоторые из них переходят в противоположность. *На изучаемое явление одновременно воздействуют специально созданные в исследовании условия и*

*факторы. Вместе с тем педагогическая система в целом и каждый ее элемент находится в непрерывном развитии, изменяется под влиянием объективно существующих процессов.*

Поэтому возникает необходимость соотнесения и анализа природы полученных эффектов. Какие изменения произошли за счет естественного развития самого объекта, а какие за счет специального (экспериментального) воздействия.

#### **7. Выделение основных факторов.**

Многообразие различных факторов, влияющих на педагогический процесс или изучаемый объект, требует выделения из них основных, а также определение производных. *Установление субординации, взаимосвязи между ними позволяет исследователю, перейти от уровня изучения явлений к уровню познания сущности, раскрытие диалектики процесса, понимание противоречивости изучаемого предмета или явления.*

#### **8. Единство логического и исторического.**

*Предполагает в каждом исследовании сочетать изучение истории объекта (его генезис) и его теории (структуры, функции, связей объекта в его современном состоянии, а также перспектив развития).*

В каждом исследовании присутствует и та и другая сторона. Любое исследование строится на сформулированной концепции. Его необходимо рассматривать с точки зрения того, что *уже было* в истории и что *структурно* это явление из себя представляет.

#### **9. Концептуальное единство.**

*Этот принцип означает, что исследователь в процессе научной работы защищает определенную концепцию - систему взглядов. Принятые исходные положения проверяются, развиваются, уточняются в ходе поиска. Концепция может стать детищем исследователя, если он самостоятельно вырабатывает ее. Ученый может присоединиться к одной из существующих концепции. В том и другом случае необходимо осуществлять единство и логическую непротиворечивость подходов и оценок.*

#### **10. Системный подход.**

Изучаемый объект или явление сложны и многообразны. Исследователю важен прежде всего *характер взаимодействия между элементами, механизмы связей и отношений.* В процессе системного анализа выясняются не только причины явлений, но и обратное воздействие результата на породившие его причины.

#### **11. Соотнесение сущего и должного**

Этот принцип заключается в обязательном соотнесении двух планов - должного и сущего (существующего). *Любое из педагогических явлений может быть верно понято и оценено только в сопоставлении с нормой (должное).* Педагогические инновации, перспективы могут быть поняты и приняты только после сопоставления с существующим состоянием современной теории и практики.

#### **12. Единство исследовательской и практической учебно-воспитательной работы.**

Опытно-экспериментальная работа должна способствовать совершенствованию педагогического процесса, улучшению содержания методов, форм организации работы с детьми. *Необходимо прогнозирование хода и результатов работы, сильных и слабых факторов, способных оказать существенное влияние на итог работы, своевременная диагностика может способствовать выявлению и коррекции негативных*

Разумеется, исследовательская работа - дело творческое, но исследователю необходимо овладеть основными правилами и процедурами, а также способами оценки своей деятельности, которые составляют своего рода «грамматику» научной работы. Анализ опыта и методологии научных исследований позволяют определить

минимальный перечень методологических категорий, выступающих как характеристики педагогического исследования в процессе его проведения и в завершённом виде. В.В. Краевский выделяет следующие характеристики:

проблема

- тема
- актуальность
- объект исследования
- предмет исследования
- цель
- задачи
- гипотеза и запрещаемые положения
- новизна
- значение для науки и практики.

### **Проблема.**

По мнению В.В. Краевского, исследование начинается с определения **проблемы**, которая выделяется для специального изучения. Ставя проблему, исследователь отвечает на вопрос: «**что надо изучить из того, что раньше не было изучено?**» Проблема - это область неизвестного в научном знании, «белое пятно на карте науки». Выявлять ее и сформулировать совсем не просто. Для этого нужно:

- 1) много знать;
- 2) знать каких знаний не хватает.

Проблема в научном исследовании выступает как осознаваемое исследователем противоречие, разрешение которого может дать принципиально новое научное знание.

### **Тема.**

По мнению В.В.Краевского, проблема должна найти отражение в теме исследования.

Вопрос о том, как назвать научную работу, отнюдь не праздный. Тема должна, так или иначе, отражать движение от **достигнутого** наукой, от привычного к **новому**, содержать момент столкновения старого с новым.

### **Актуальность**

Выдвижение проблемы и формулирование темы предполагают обоснование актуальности исследования, ответ на вопрос «**Почему данную проблему нужно в настоящее время изучать?**»

### **Объект и предмет исследования**

Педагогическая действительность бесконечно разнообразна. Ученый же должен получить некоторые конечные результаты в ее исследовании. Если он не выделит, в том объекте, на который направлено его внимание, главный, ключевой пункт, аспект или связь он может пойти сразу во всех направлениях. Поэтому необходимо различать с одной стороны всю **объективную сферу**, на которую направлено внимание исследователя, а с **другой** то, **относительно чего** он обязуется получить новое педагогическое знание.

**Объект исследования** - это та достаточно широкая область научной деятельности, в рамках которой ведется исследование. Объект - это то, что будет глубоко и всесторонне изучаться исследователем. В качестве объекта педагогического исследования может быть выбран, например целостный учебно-воспитательный процесс или обучение какому-либо конкретному предмету (система внеклассной работы в школе, обучение рассказыванию в детских садах и т.д.).

Определяя **объект** исследования следует дать ответ на вопрос: **что рассматривается?**

**Предмет исследования** - это конкретная взятая сторона, часть объекта, которая исследуется наиболее глубоко и тщательно. Так, если объектом исследования выбран учебно - воспитательный процесс, то в качестве предмета может быть его содержание, или, например, методы, стимулирующие творческую деятельность детей.

Определяя предмет исследования необходимо ответить на вопрос: **как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты и функции объекта рассматривает данное исследование.**

#### **Цель и задачи исследования**

После того, как исследователь выделяет то, что является объектом и предметом исследования, необходимо уточнить цель исследования. **Цель - это представление о результате.**

Ставя перед собой цель - человек представляет себе, какой результат он намерен получить, каким будет этот результат.

**Целью любого научного исследования является решение определенной проблемы.** Формулировка цели обычно начинается со слов:

- определить
- обосновать
- создать
- выявить
- проверить и т.д.

Намечая логику своего исследования, ученый формулирует ряд частных исследовательских **задач**, которые в совокупности должны дать представление о том, **что нужно сделать, чтобы цель была достигнута.** Задачи исследования могут включать в себя следующие элементы (они изменяются в зависимости от самого характера научной проблемы.):

1) решение определенных теоретических вопросов входящих в общую проблему

(например) выявление сущности исследуемого понятия, явления, разработка критериев эффективности, принципов и условий применения и т.п.

2) экспериментальное изучение практики решения данной проблемы выявление ее типичного состояния, типичных черт передового опыта и д.р.

3) обоснование необходимой системы мер для решения поставленной задачи;

4) экспериментальную проверку предложенной системы мер с точки зрения соответствия ее критериям оптимальности, т.е. достижения максимально возможных в соответствующих условиях результатов в решении этой задачи при определенных затратах времени и усилий педагогов и детей.

5) Разработку методических рекомендаций для тех, кто будет использовать результаты исследования на практике.

Например;

1. Изучить педагогическую и методическую литературу по организации и приемам стимулирования учебно-творческой деятельности учащихся в процессе решения творческих задач по естественному циклу предметов.

2. Отобрать и структурировать педагогические приемы и правила в виде эвристических предписаний для учащихся.

3. Проверить экспериментально эффективность применения эвристических предписаний для решений определенного класса задач в обучении физике, химии, биологии в старших классах.

4. Проанализировать и обобщить результат экспериментально-исследовательской работы.

#### **Гипотеза и защищаемые положения.**

Одним из методов развития научного знания, а также структурных элементов теории



является гипотеза – предположение, при котором на основе ряда фактов делается вывод о существовании объекта связи или причины явления, причем этот вывод нельзя считать вполне доказанным.

В процессе разработки гипотеза конкретизируется.

Задача исследователя, разрабатывающего гипотезу, состоит в первую очередь в том,

чтобы показать, что не очевидно в объекте, что он видит в нем такого, чего не замечают другие.

Научные истины всегда парадоксальны. Гипотеза, будучи средством перехода старого знания к новому, неизбежно вступает в противоречие с имеющимися представлениями. Во всяком случае то, что и так всем очевидно, что не требует доказательств — не гипотеза. Бабанский Ю.К. указывает, что возможны два типа гипотез.

**I тип - описательные гипотезы в которых описываются причины и возможные следствия.**

**II тип - объяснительные;** в них дается объяснение возможным следствиям из определенных причин, а также характеризуются условия, при которых эти следствия обязательно последуют. Описательные гипотезы не обладают предвидением, а объяснительные обладают таким свойством.

Например, гипотезы в педагогическом исследовании могут предполагать, что одно из средств будет более эффективным, чем другое средство. Однако в предположении не объясняется данное явление, а просто предполагается, что эксперимент докажет эту большую эффективность. Более высокий уровень предсказания состоит в том, что автор исследования высказывает гипотезу о том, что **какая-то система мер будет не только лучше другой, но из ряда возможных систем, она окажется оптимальной с точки зрения определенных критериев и не только результативности но и экономного расходования времени, усилий, средств и пр.**

**Новизна, значения для науки и практики.**

На стадии завершения исследования возникает необходимость, подводя итоги, четко и конкретно определить, какое новое знание получено и какого его значение для науки и практики. Необходимость получения нового знания подчиняет весь ход исследования и все его методологические характеристики. Вопрос о новизне возникал еще на стадии определения предмета, нужно было обозначить, относительно чего будет получено такое знание. Новое знание в виде предположения о нем, выдвигалось в гипотезе. Но вот завершена определенный этап исследования или выполнена вся работа в целом. Теперь, при осмыслении и оценке промежуточных и окончательных результатов нужно дать конкретный ответ на вопрос о его новизне:

**Что сделано из того, что другими не было сделано, какие результаты получены впервые?**

Если нет убедительного ответа на этот вопрос, может возникнуть серьезное сомнение в смысле и ценности этой работы.

### **Практические занятия**

Практическая работа.

Тема: Определение методологических характеристик исследования (объект, предмет исследования, цель и задачи исследования).

**Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Осуществите подбор методик для диагностики уровня развития детей (направление диагностики на выбор студента), обоснуйте подбор методик с точки зрения обозначенной цели.

2. Разработайте и осуществите защиту алгоритма организации исследования с использованием подобранных методик исследования и обоснованием исследования в свете методологических характеристик исследования.

3. Разработайте и осуществите защиту проекта по преодолению выявленных при помощи диагностики недостатков развития детей.

### **Литература**

1. Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студента. – М., 2005.

2. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М., 2007.

Куликова Т.А. Методология и методики психолого-педагогических исследований. – М., 2008.

### **Тема: «Педагогическое исследование»**

#### **План изучения темы**

1. Критерии эффективности научно-педагогического исследования

2. Этапы исследования

Исследование, научное – процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности.

Исследование характеризуется:

- объективностью (отсутствие предвзятости в подборе и оценке факторов);
- воспроизводимостью;
- доказательностью (обоснованность, аргументированность исходных положений, исследования, выводов);
- точностью.

#### **Критерии эффективности научного – педагогического исследования.**

1. Основным критерием эффективности научного педагогического исследования является получение нового научного результата, приращение теоретического знания, которое непосредственно или опосредованно через последующие методические разработки, может содействовать процессу воспитания, образования и развития воспитуемых.

2. В каждом конкретном случае об эффективности проведенного исследования, судят по степени соответствия полученных результатов поставленным в работе задачам, если, конечно, последние были актуальны, а также теоретически и практически значимы.

Курсовые и дипломные работы – это научные дидактические исследования по педагогике, психологии и частным методикам. Их общее назначение – обеспечить углубленную теоретическую и практическую подготовку студентов к практической деятельности.

В процессе их создания студенты приобретают умения и навыки изучения специальной литературы проведения научного исследования. Вместе с тем, педагогическая, психологическая и методическая подготовка приобретает конкретно-практический характер: каждое слово, каждый вывод теории проверяется непосредственно перед детьми. Работы, выполненные в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями, вносят пусть скромный, но существенный вклад в разработку постоянно рождаемых жизнью проблем обучения и воспитания дошкольников.

#### **Этапы исследования**

Педагогические исследования складываются, как правило, из ряда этапов.

I этап. Определение проблемы и постановка цели исследования, а в соответствии с ней изучение истории и теории вопроса. Изучение педагогического опыта позволяет построить гипотезу и определить задачи исследования.

II этап. Осуществление проверки гипотезы (на основе накопления фактов и знаний по изучаемой проблеме) происходит через констатирующие, формирующие и контрольные ступени (срезы) исследования.

III этап. Теоретические выводы, сделанные на основе обработки и осмысления полученных фактов и новых знаний.

IV этап. Оформление результатов научного исследования.

V этап. Внедрение результатов исследования в практику.

На первом этапе выдвигается проблема исследования. Её исходным началом может быть: а) непосредственная потребность практики; б) запросы общества и перспективные задачи в области воспитания человека; в) внутренняя логика развития педагогических теорий в целом и ее отдельных частей; г) анализ неисследованных областей педагогического процесса в теории педагогики. Проблема выражает в теоретической форме противоречие, создавшееся в науке и соответствующей ей сфере жизни, в практической деятельности. Определяется объект и предмет исследования, цель и задачи, формулируется гипотеза.

Гипотеза – это научное предположение, помогающее выявлять на каждом этапе работы направленность научного поиска. Она предвидит процесс исследования и его выводы. Признаки хорошей гипотезы – соответствие ответа поставленному вопросу, выводов – посылкам, доступность проверке. Вслед за выдвижением гипотезы разрабатываются конкретные задачи исследования, определяются условия, способы, исходные данные и средства решения задач, намечаются методы исследования.

Второй этап исследования направлен на решение поставленных задач, проверку гипотезы. Здесь важным является целенаправленный сбор фактов, нахождение критериев, с помощью которых можно будет их оценить. Этому предшествует разработка методов, соответствующих предмету и задачам исследования, а также возрасту детей. Здесь применяются констатирующая, формирующая и контрольная ступени исследования. Констатирующая ступень изучает состояние педагогического явления до активного вмешательства в него исследователя. Этой ступени соответствуют обычно и определенные методы: опрос, интервью, социометрия, наблюдение, лабораторный эксперимент, изучение педагогического опыта и т.д. На втором этапе исследования ведущая роль принадлежит формирующему эксперименту (формирующей ступени), который опирается на выводы констатирующего эксперимента и позволяет преднамеренно вносить в педагогический процесс требуемые изменения, учитывать полученные результаты. Контрольная ступень позволяет выявить эффективность изучаемых способов педагогического воздействия. Обычно здесь используются наблюдение, лабораторный эксперимент, беседа, изучение детской деятельности и её результатов и другие методы.

Третий этап – теоретическое осмысление полученных данных и оформление результатов научного педагогического исследования. На этом этапе производятся обработка фактов, их анализ, систематизация, на основе которых проводится обобщение, установление закономерностей. Результаты исследования позволяют определить степень решения задач, подтвердить или отвергнуть гипотезу. Если гипотеза подтверждается, то она принимает характер нового знания. Если же отвергается, то выдвигается новая гипотеза, которая требует дальнейшего исследования.

Четвертый этап – оформление результатов научного исследования. Они излагаются в определенной логике: обоснование актуальности проблемы

исследования, описание процесса исследования, анализ его результатов, формулирование выводов.

З а в е р ш а ю щ и й ( п я т ы й ) э т а п исследования – применение его результатов. Исследование считается законченным тогда, когда его результаты находят применение в практике и теории.

### **Практические занятия**

Практическая работа

Тема: Моделирование исследования: ранжирование компонентов исследования.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Осуществите подбор методик для диагностики уровня развития детей (направление диагностики на выбор студента), обоснуйте подбор методик с точки зрения обозначенной цели.

2. Разработайте и осуществите защиту алгоритма организации исследования с использованием подобранных методик исследования и обоснованием исследования в свете методологических характеристик исследования.

### **Дополнительная литература по теме**

1. Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студента

2. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования. – М., 2007.

3. Куликова Т.А. Методология и методики психолого-педагогических исследований. – М., 2008.

**Тема: Оформление результатов исследовательской и проектной работы, подготовка и презентация отчетов, рефератов и докладов.**

### **План изучения темы**

1. Проектная деятельность.

2. Виды проектов.

Исследовательская деятельность обучающихся организуется в разных формах: рефераты, контрольная работа, курсовая, выпускная квалификационная работа (ВКР). Их общая цель — развитие познавательной самостоятельности специалиста, формирование умений самому приобретать, углублять, творчески перерабатывать и осмысливать профессионально значимые знания. Учебно-исследовательские работы в виде курсовой и ВКР являются видом контроля уровня профессиональной подготовки студентов. Чем же отличаются эти два вида исследования? Вы можете увидеть в сравнительной таблице (*Таблица №2*).

### **Характеристика исследовательских работ**

*Таблица*

*№2*

<b>№</b>	<b>Количественное и качественное различие</b>	<b>Курсовая работа</b>	<b>Выпускная работа квалиф.</b>
1.	Объем	24-30 страниц	60-70 страниц
2.	План	Простой. Выделение	Сложный. Выделение глав.

		пунктов	параграфов
3.	Опытно-экспериментальная работа	Констатирующий этап эксперимента	Констатирующий этап эксперимента, формирующий этап эксперимента, контрольный этап эксперимента
4.	Анализ теоретических источников по теме исследования	Не менее 20 источников – анализ общепедагогической, дидактической, методической литературы	Более 20 источников – анализ общепедагогической, дидактической литературы и педагогического опыта. анализ литературы по истории методики. педагогики. психологии
5.	Изучение проблемы	Общие подходы к ее разрешению	Характеристики общих подходов и разработка конкретного пути ее разрешения
6.	Характер опытно-экспериментальной работы	Добывание фактов для доказательства на эмпирическом уровне	Добывание фактов для доказательства на теоретическом уровне
7.	Уровень обобщения	Обобщаются результаты непродолжительного наблюдения за практикой. Обобщения носят эмпирический характер	Обобщаются результаты достаточно длительных наблюдений за практикой, результаты наблюдений за работой педагогов-мастеров и результаты собственного опыта. Обобщения более широкого характера

К видам исследовательской деятельности относятся проектная.

**Проект** (от лат. projectus, букв. — брошенный вперед), 1) совокупность документов (расчетов, чертежей и др.) для создания какого-либо сооружения или изделия; 2) предварительный текст какого-либо документа; 3) замысел. Получил распространение в отечественной и зарубежной педагогике в 1920 -30 гг.

**Проектная деятельность** обучающихся — это деятельность, направленная на решение практических задач и проблем дошкольных образовательных учреждений.

**Проектная деятельность содержит:**

- анализ проблемы;
- постановка цели;
- выбор средств ее достижения;
- поиск и обработка информации, ее анализ и синтез;
- оценка полученных результатов и выводов.

**Виды проектов**

**По доминирующему в проекте методу:**

**Исследовательские проекты** имеют структуру, приближенную к подлинным научным исследованиям. Они предполагают аргументацию актуальности темы, определения проблемы, предмета, объекта, целей и задач исследования. Обязательно выдвижение гипотезы исследования, обозначение методов исследования и проведение

эксперимента. Заканчивается проект обсуждением и оформлением результатов, формулированием выводов и обозначением проблем на дальнейшую перспективу исследования.

**Творческие проекты** имеют не столь строго проработанную структуру: определение потребности, анализ существующих объектов, обозначение требований к объекту проектирования, выработка первоначальных идей, их анализ и выбор одной, планирование, изготовление, рефлексия. Форма представления результатов может быть различной (видеофильм, праздник, репортаж и пр.).

**Игровые проекты** предполагают, что участники принимают на себя определенные роли, обусловленные содержанием проекта. Ведущий вид деятельности обучающихся в таких проектах — ролевая игра. Это могут быть имитации социальных и деловых отношений.

**Информационные проекты.** Обучающиеся изучают и используют различные методы получения информации (литература, методы анкетирования и интервьюирования), ее обработки (анализ, обобщение, сопоставление с известными фактами, аргументированные выводы), презентации (доклад, публикация, размещение в сети Интернет или локальных сетях, телеконференция).

**Образовательные проекты** — это форма организации занятий, предусматривающая комплексный характер деятельности всех его участников по получению образовательной продукции за определенный промежуток времени — от одного занятия до нескольких месяцев.

**По количеству участников проектов можно выделить проекты:**

- парные (между парами участников);
- групповые (между группами участников).

**По продолжительности проведения проекты могут быть:**

- краткосрочными (для решения небольшой проблемы или части более крупной проблемы). Такие небольшие проекты могут быть разработаны на одном-двух учебных занятиях;
- средней продолжительности (от недели до месяца);
- долгосрочные (от месяца до нескольких месяцев).

### **Структура проекта**

- название проекта;
- цитата, лозунг или иная форма представления проекта;
- идея проекта;
- цели и задачи проекта;
- участники проекта;
- условия регистрации в проекте;
- сроки реализации проекта;
- этапы проведения проекта;
- условия участия в проекте (организационные, технические, другие);
- особенности проведения проекта, виды деятельности участников;
- формы взаимодействия организаторов проекта с его участниками и другими субъектами;
- критерии оценки работ отдельных участников всего проекта;
- диагностическая и оценочная группа;
- результаты проекта, их оценка. Призы и награды;
- возможное продолжение и развитие проекта;
- авторы, координаторы, администраторы, организаторы проекта.

**Характеристика методов и средств реализации проекта.**

Методы исследования условно делятся на две группы: эмпирические и теоретические.

**Эмпирические (основанные на опыте)** методы включают: анализ учебной документации; педагогическое наблюдение; опросы (интервью, анкетирование); тестирование; обобщение опыта; и др.

**Теоретические методы** включают: историко-генетический анализ; моделирование, сравнение, обобщение, абстрагирование, классификацию, систематизацию, синтез, аналогию и др.

#### **Этапы работы над проектом**

Работа над проектом включает четыре этапа:

- планирование (коллективное обсуждение, выдвижение идей, определение общего направления работы);
- аналитический этап (структурирование информации в виде реферата, доклада, проведения конференции, презентации в Интернете);
- этап представления полученных результатов работы над проектом (презентация).

#### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. В чем смысл проектной деятельности обучающихся?.
2. Какие виды проектов используются в образовательном процессе?
3. Из каких компонентов состоит проект, основные этапы работы над проектом и методы и средства реализации проекта?

**Тема: Оформление результатов исследовательской и проектной работы, подготовка и презентация отчетов, рефератов и докладов.**

#### **План изучения темы:**

1. Реферат.
2. Способы конспектирования
3. Творческий отчет педагога

**Реферат** самая простая форма самостоятельной письменной студенческой работы. В реферате не требуется наличия ни большого фактического материала, ни глубокого анализа, ни фундаментальных выводов. Реферат - работа поверхностная, лишь касающаяся какой-то одной достаточно узкой темы и обозначающая основные общепринятые точки зрения на данную тему.

#### **Структура реферата**

Объем реферата - 10-20 страниц (в идеале - 15 стр.) - сюда не включаются титульный лист и возможные приложения. Шрифт обычно Times New Roman, кегль (или размер шрифта) - 14, интервал (расстояние между строчками) - 1,5 - стандарт, которым печатали пишущие машинки при двойном интервале. Поля - стандартные для Microsoft Word.

Структура обычного реферата:

- содержание (или оглавление);
- введение;
- несколько глав (от 2 до 5);
- заключение;
- список литературы (или библиографический список должен включать 4-12 позиций - нормативные акты, книги, печатную периодику, интернет-ресурсы).

Каждая из этих частей начинается с новой страницы.

Во введении реферата должны быть: актуальность темы реферата; цель работы; задачи, которые нужно решить, чтобы достигнуть указанной цели; краткая

характеристика структуры реферата (*введение, три главы, заключение и библиография*); краткая характеристика использованной литературы.

Объем введения для реферата - 1-1,5 страницы.

Главы реферата могут делиться на параграфы. Главы можно заканчивать выводами (по паре фраз), хотя для реферата это и не обязательно.

В заключении должны быть ответы, на поставленные во введении задачи и дан общий вывод. Объем заключения реферата - 1-1,5 стр.

Список литературы у реферата - 4...10 позиций.

Иногда у реферата бывают приложения - картинки, схемы и пр., однако очень редко.

И еще по тексту должны быть ссылки - от 2 до 10.

### **Конспект.**

Умело уложить информацию — значит кратко зафиксировать ее в таком виде, чтобы при необходимости вы могли воспроизвести ее в том же объеме, что и в вашем источнике.

### **Творческий отчёт**

Творческий отчёт – квалификационное испытание, позволяющее в комплексе оценить целостную систему деятельности аттестуемого.

#### **Творческий отчёт должен включать:**

- выступление педагога, раскрывающее опыт его работы;
- открытое мероприятие: занятие, урок, внеклассное мероприятие и т.д. (в отдельных случаях – его видеозапись);
- демонстрацию учебно-методического комплекса, наглядно отражающую систему работы

#### **Требования к творческому отчёту:**

- название должно отражать основную идею опыта;
- в выступлении должна быть обоснована актуальность и практическая значимость опыта для повышения качества учебно-воспитательного процесса;
- научное обоснование опыта (теоретическая база);
- описание сущности опыта, анализ теоретических и методических находок аттестуемого, организация, содержание, формы, приёмы, методы педагогической деятельности;
- полученные результаты, условия применения, обнаруженные трудности;
- длительность апробации опыта;
- цели открытого мероприятия должны соответствовать теме творческого отчёта;
- применяемые формы, методы и педагогические технологии должны отражать основные элементы представляемого педагогического опыта;
- в содержание учебно-методического комплекта могут входить:
  - варианты индивидуальных программ, статьи, доклады;
  - методические разработки;
  - авторские образцы дидактического материала, наглядные пособия,
  - таблицы;
  - детские работы и т.д.

#### **Критерии оценки творческого отчёта:**

1. обоснованность необходимости и актуальности содержащихся в отчётах изменений методики, образовательной программы, образовательной технологии;
2. наличие обоснования результативности и эффективности изменения педагогической деятельности;
3. качество выступления

**Требования к творческому отчету педагога, претендующего на присвоение квалификационной категории**



Объем материалов по 2-4 пунктам должен быть не менее 20 стр. для аттестующихся на I категорию, не менее 30 стр. – на высшую.

**Критерии оценки научно-методической деятельности педагога:**

1. Актуальность темы, (проблемы).
2. Новизна, теоретическая и практическая значимость педагогического опыта.
3. Наличие центральной идеи творческого опыта педагога.
4. Системность в отборе содержания, форм, методов обучения и воспитания.
5. Проявление индивидуальности в формировании программно-методического обеспечения.
6. Отражение результативности работы, научная обоснованность.
7. Ориентация на возрастные и психологические особенности участников образовательного процесса.
8. Опора на психолого-педагогические теории, культура использования научных источников.
9. Количественные и качественные характеристики приложений, раскрывающие предлагаемые компоненты педагогического опыта (разработки уроков, дидактические материалы, творческие работы учащихся).
10. Умение обозначить проблемы и задачи педагогической деятельности, склонность к педагогической рефлексии своего опыта.

**Практические занятия**

Самостоятельная практическая работа

Тема: Подготовка и оформление конспектов по заданной теме (текстуальных, тематических, цитатных, плановых).

**Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Оформите и представьте письменно результаты осуществленной деятельности (в процессе практики) в виде отчета.
2. Осуществите защиту выполненного реферата (тема на выбор студента), представьте оформленный список использованной литературы.

**Дополнительная литература по теме**

1. Безрукова В.С. Как написать реферат, курсовую, дипломную работу. – СПб., 2004.

**Тема: Оформление результатов исследовательской и проектной работы, подготовка и презентация отчетов, рефератов и докладов.**

**План изучения темы :**

1. Подготовка научного доклада на учебный семинар.
2. Мультимедийное сопровождение научного доклада.

**Подготовка доклада на учебный семинар**

Работу по подготовке доклада можно подразделить на две основные фазы:

- докоммуникативную - планирование и подготовку доклада;
- коммуникативную - практическая реализация доклада.

В докоммуникативной фазе необходимо учитывать три фактора:

Во-первых, тему и цель выступления, которые обычно задаются преподавателем. В этом случае студенту необходимо ее конкретизировать и уточнить. Важно, чтобы тема представляла интерес для выступающего и его слушателей;

Во-вторых, **участников коммуникации и аудиторию**, которые также не выбираются выступающим, как правило, это учебная группа и учебная аудитория, в которой проводится семинар.

В-третьих, **условия: место и время.**

Эффективность доклада на учебном семинаре оценивается по трем критериям:

1. Соответствие содержания доклада его цели и задачам.
2. Степень и характер активности слушателей во время доклада.
3. Степень влияния услышанного как на интеллект, так и на чувства слушателей.

### **Планирование доклада**

Планирование доклада зависит от темы доклада, целей и задач, стоящих перед выступающим, его индивидуальных особенностей, от состава аудитории, в которой предстоит выступать.

**Цель доклада** состоит в том, чтобы представить новую информацию, которая требует осмысления и убедить – побудить слушателей к действию, сделать так, чтобы они приняли или изменили свою точку зрения на излагаемую проблему. Знание цели усиливает внимание. Если выступающий не подумает о назначении доклада, он не добьется успеха.

Цель доклада закладывается в т.н. *стержневую идею* – это основной тезис, который необходимо ясно сформулировать с самого начала. В докладе может быть несколько стержневых идей, но не более трех. Требования к стержневой идее доклада:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели доклада;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

**Тема доклада** должна быть конкретизирована, интересна, понятна для аудитории. Выступающий должен владеть темой. Это значит, что все факты должны быть собраны, систематизированы, изучены, причем, они должны освещать явление со всех сторон. **Это и есть применение системного анализа на практике.**

Чтобы достичь успеха у слушателей, выступающему необходимо четко определить понятия (термины), предлагать поясняющие примеры, представлять доказательную статистику, излагать концепции, иллюстрировать мысли дополнительным материалом.

Необходимо учесть, что тему надо изложить за короткое время, удовлетворив запросы слушателей.

**В отношении темы и цели доклада следует придерживаться следующих правил:**

1. Не пытайся в одном докладе охватить всё и вся. Любая тема имеет возможности как более широкого, так и более узкого освещения, в зависимости от обстоятельств.
2. Тема доклада не должна быть слишком широкой.
3. Тема не должна быть и слишком узкой. Всякая тема связана с более широкой проблематикой и может быть обобщена.
4. Четко устанавливайте связь: «тема - проблема».

В процессе уточнения темы и определения целевой установки рекомендуется проконтролировать себя вопросами:

После уяснения темы и цели доклада следует перейти к поиску и подбору материалов, который включает в себя ряд этапов.

**Этап 1.** Поиск литературы по основным вопросам темы и отбор научного содержания, которое отвечает цели доклада. Основными источниками являются: официальные документы; научная, научно-популярная, учебная и справочная литература; статьи из газет и журналов; передачи радио и телевидения; результаты социологических опросов; собственные знания и опыт; личные контакты, беседы, интервью; размышления и наблюдения.

Чтобы доклад получился содержательным, лучше использовать не один источник, а несколько.

**Этап 2.** Изучение жизненных явлений (фактов, цифр, ситуации и т.п.) для теоретического анализа и обобщении в докладе, чтобы слушатели поняли лежащие в их основе закономерности и тенденции. При этом следует помнить, что цифровые данные, для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в докладе количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как цифры скорее утомляют слушателей, нежели вызывают интерес.

**Этап 3.** Подбор примеров из практики (общественной и индивидуальной) для иллюстрации и доходчивого разъяснения сложных теоретических вопросов. Необходимо использовать и так называемый местный материал, т.е. имеющий отношение к слушателям (например, из жизни учебной группы). Такой материал оживляет выступление, привлекает к нему внимание слушателей, вызывает у них интерес к выступлению.

### **Структура доклада**

Выступающий должен уметь провести через весь процесс работы над докладом определенное организационное, структурное начало. Это в конечном итоге облегчает слушателям усвоение материала, придает докладу композиционное единство, обеспечивает согласование и даже известную гармонию частей доклада. Под *структурой доклада* понимается его построение, соотношение его отдельных частей и отношение каждой части ко всему докладу как единому целому.

### **Основными элементами структуры доклада являются:**

1. Введение, которым докладчик привлекает внимание слушателей и настраивает их на тему своего выступления.

2. Стержневая идея.

3. Основная часть, в которой раскрываются главные пункты доклада.

4. Заключение, в котором подводятся итоги.

*Примерное распределение времени:*

вступление и стержневая идея – 10-15%;

основная часть – 60-65%;

заключение – 20-30%.

*Вступление* необходимо в каждом докладе. Это диктуется необходимостью с чего-то начать, привлечь внимание слушателей, наладить контакт с аудиторией. Собственная структура вступления может включать в себя следующие элементы:

1. Вступительное замечание.

2. Формулировка конкретной цели доклада для слушателей, в отличие от собственных целей выступающего (т.н. ориентирование слушателей).

3. Обзор главных вопросов темы доклада, если выступление достаточно продолжительно.

Оживляют выступление примеры из художественной литературы, пословицы, поговорки, фразеологические выражения. Даже в серьезную по содержанию речь уместно ввести элементы юмора.

**При этом следует также соблюдать ряд чисто методических правил:**

1. Сложные вопросы должны получаться в плане полный разворот.

2. Хорошо отложившиеся в памяти вопросы в плане могут быть обозначены одной-двумя фразами, или даже отдельными словами.

3. Выступающий имеет право рассматривать одни вопросы подробнее, другие в общих чертах, третьи и вовсе опустить. Но при этом обязательно должно даваться обоснование, почему рассматриваются одни вопросы и опущены другие.

4. Вопросы, стоящие близко друг к другу, по возможности должны объединяться.

### **Практическая реализация доклада на учебном семинаре**

Писать текст выступления следует короткими фразами, использовать простые слова, избегать причастных и деепричастных оборотов, факты излагать последовательно и логично: от простых и известных к сложным и неизвестным.

Использовать доклад, который написан докладчиком, после написания текста доклада, его надо прочесть вслух, особенно тщательно продумывается вступление и заключение: во вступлении следует овладеть вниманием аудитории, а в заключение - убедить ее.

Не описывать, а акцентировать внимание на чем-то.

Приспосабливать слова и стиль речи к аудитории.

Писать и произносить речь для конкретного слушателя – персонализировать речь.

Говорить ясно и конкретно. Избегать абстракций, двусмысленных выражений и специальных технических терминов.

Лучше использовать местоимение «Мы», чем «Вы».

Округлять в речи большие, сложные цифры, упрощать витиеватые фразы.

Демонстрировать не свою эрудицию, а знания, понятные другим.

Говорить живо, эмоционально.

После завершенных пунктов делать паузу.

Речь должна быть не монотонной, а волнообразной, т.е. колебаться по громкости и скорости.

Необходимо правильно произносить слова, ставить ударение, расставлять паузы.

Жесты должны быть естественными движениями для конкретного оратора, но не следует выходить из границ нормы. Нельзя слишком сильно размахивать руками, слишком активно ходить по аудитории, но и нельзя неподвижно стоять в течение всего выступления.

В ходе практической реализации доклада можно использовать следующие **приемы привлечения внимания:**

*Апелляция* – при необходимости использовать ссылки на авторитет собеседников и известных для аудитории специалистов (теоретиков и практиков)

Вопросы – чаще формулировать вопросы, обращенные к собеседникам. Лучше начинать вопросы словами «Почему...?», «Чем объяснить...?», «В чем причина...?», «Согласны ли вы...?»

*Неожиданность* – использовать в речи неожиданную и неизвестную слушателям информацию, а также яркие формулировки с «оживляющим эффектом».

*Образность речи* – описание событий, предметов, используя богатство языка и выстраивая конструкции представлений в образах.

*Паузы в речи* - они усиливают напряженность, вовлекают собеседников в обсуждение проблемы (обдумывание идей, предложений). Кроме того, паузы в речи оратора восстанавливают зрительный контакт с аудиторией.

*Провокация* - на короткое время вызвать у слушателей реакцию несогласия с излагаемой информацией (оценкой информации).

*Речевые приказы* - периодически использовать в речи выражения типа: «Обратите внимание...», «Представьте себе, что...».

*Смена темпа и тональности* - наиболее важные мысли и сложные проблемы выделять громкостью голоса и более медленным темпом речи.

*Сопереживание* - увлеченно описывать события, связывающие вас с собеседниками; использовать такие факты, которые заставляли бы аудиторию сопереживать, сочувствовать

*Экспрессия* – выбрать такие формулировки, которые заметно отличаются от привычного стиля (яркие сравнения, меткие словосочетания).

*Юмор* - включать в устное выступление смешные, парадоксальные примеры, веселые шутки, забавные истории. Помнить при этом об уместности и мере использования юмора.

### **Мультимедийное сопровождение научного доклада**

Под мультимедийным сопровождением научного доклада подразумевается передача или представление аудитории новой для нее информации в демонстрационной форме с использованием компьютерной технологии. В общепринятом понимании – это демонстрационные материалы, представленные в компьютерных слайдах для публичного выступления.

Использование мультимедийных презентаций позволяет повысить информационную насыщенность и результативность занятий, их динамизм и выразительность. Доказано, что эффективность подачи материала повысится при одновременном использовании зрительного и слухового каналов восприятия. Результаты психофизиологических исследований показывают, что эффективность слухового восприятия информации составляет 15%, зрительного - 25%, а их одновременная активизация повышает продуктивность восприятия до 65%.

### **Преимуществами мультимедийной презентации являются:**

наглядность излагаемого материала, обеспечение доступности для визуального восприятия всей аудиторией;

привлечение внимания слушателей к содержанию излагаемого материала за счет использования элементов анимации, аудио- и видеофрагментов;

акцентирование наиболее важных моментов доклада;

сохранение логической последовательности изложения доклада;

эстетичность и выразительность представляемой информации;

простота подготовки слайдов, компактность и транспортабельность информации.

### **Практические занятия**

Практическая работа

Тема: Устное выступление и его презентация.

### **Вопросы для самоконтроля по теме:**

1. Представьте текст выступления и отзыв работников ДОУ о презентационной деятельности студента.

### **Дополнительная литература по теме**

1. Халин С.М. Методика публичного выступления: Учебное пособие. 2-е изд., перераб. Тюмень: Тюменский гос. ун-т, 2006.

2. Захаров А., Захарова Т. Как написать и защитить диссертацию/ <http://diss-union.com/infot.php?idd=1&id2=20>.

3. Дидактические подходы к созданию и применению мультимедийных презентаций в учебном процессе: Учебное пособие для преподавателей и студентов / Е.Р. Зинкевич, О.С. Кульбах – СПб, 2011.

#### **4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

##### **Оценка теоретических знаний**

**Оценка 5** – «отлично» выставляется, если обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы.

**Оценка 4** – «хорошо» выставляется, если обучающийся показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы.

**Оценка 3** – «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы.

**Оценка 2** – «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

##### **Оценка практических навыков**

**Оценка «5»** - ставится, если обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

**Оценка «4»** - ставится, если обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

**Оценка «3»** - ставится, если обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

**Оценка «2»** - ставится, если обучающийся даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

#### **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Методические рекомендации разработаны в соответствии с программой учебной дисциплины ОП.05 Теоретические основы дошкольного образования, и предназначены для обучающихся специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа обучающихся, оказывающая эффективное влияние на формирование личности будущего специалиста, планируется обучающимся самостоятельно. Каждый обучающийся сам определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет самостоятельную работу по личному, индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, располагаемого времени и других условий.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных, к информационным ресурсам сети Интернет.

Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, представляет собой логическое продолжение аудиторных занятий.

При изучении дисциплины ОП.05 Теоретические основы дошкольного образования рекомендуется следующая последовательность обучения: вначале обучающимся необходимо ознакомиться и проработать учебный материал по учебникам и лекциям, затем следует обратиться к дополнительной литературе.

## **6. ЦЕЛИ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования; выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;
- концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;
- теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;
- методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;
- особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;
- педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;

- источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
- логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
- основы организации опытно- экспериментальной работы в сфере образования.

## **7. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАБОТЕ С ТЕКСТОМ**

### **Умения работать с заголовком учебного текста, информацией:**

- формулировать вопросы к заголовку;
- выделять какими знаниями, умениями по данной теме уже владеете;
- установить, почему именно эти слова вынесены в заголовок;
- предвосхищать, что из ранее неизвестного может открыться;
- осознать, что неизвестно по этой теме;
- переформулировать заголовок в форму вопроса.

### **Умения, необходимые для структурирования информации:**

- делить информацию на относительно самостоятельные смысловые части;
- выделять в смысловой части главное (с точки зрения поставленной учебной задачи) и вспомогательное, новое и уже знакомое;
- выделять в смысловой части, о чем говорится (объект) и что о нем говорится;
- оценивать информативную значимость выделенных мыслей – соотносить их с теми или иными категориями содержательной структуры информации (фактами, явлениями, понятиями, законами, теориями);
- определять логические и содержательные связи и отношения между мыслями информации;
- выделять «смысловые и опорные пункты», элементы информации, несущие основную смысловую нагрузку (термины, понятия, формулы, рисунки и др.);
- группировать по смыслу выделенные при анализе информации мысли, объединяя их в более крупные части;
- формулировать главные мысли этих частей, всей информации;
- обобщать то, что в тексте дано конкретно;
- конкретизировать то, что дано обобщено;
- доказывать, аргументировать то, что не доказано, но требует доказательства;
- выделять трудное, непонятное;
- формулировать вопрос по учебной информации;
- выделять противоречия с ранее известным, с собственным опытом;
- соотносить результаты изучения с поставленными целями, вопросами;
- синтезировать информацию, полученную из разных источников.

### **Умения письменной фиксации результатов работы с учебной информацией:**

- составлять план (простой или сложный), отражать информацию графически;
- отражать содержание информации тезисно;
- составлять конспект (следающий, структурный и др.)

### **Коммуникативные умения:**

- устно характеризовать систему вопросов, освещенных в учебной информации;
- тезисно излагать содержание информации;
- развернуто излагать содержание.



### **Умения контролировать свою работу с учебной информацией:**

- воспроизводить изученное;
- составлять тезаурус понятий темы;
- подбирать, конструировать задания на применение изученного;
- приводить собственные примеры;
- устанавливать связи изученного с ранее известным.

## **8. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ И НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТА**

«Реферат» имеет латинские корни и в дословном переводе означает «докладываю, сообщаю». Словари определяют его значение как «краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научной проблемы, результатов научного исследования: доклад на определенную тему, освещающий ее на основе обзора литературы и других источников.

1. Студенческий реферат – это творческая работа студента, в которой на основании краткого письменного изложения и оценки различных источников проводится самостоятельное исследование определенной темы, проблемы.

2. Реферат отличают следующие признаки:

а) реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материал первоисточника, его аналитико-синтетической переработки («аналитико-синтетическая переработка первичного документа с целью создания вторичного») (ГОСТ Р ИСО 10011-2-93)

б) будучи вторичным текстом, реферат создается со всеми требованиями, предъявляемыми к связному высказыванию, то есть ему должны быть присущи следующие черты: целостность, связность, структурная упорядоченность и завершенность.

в) в реферат должно быть включено самостоятельное мини-исследование, осуществляемое на материале или художественных текстов, или источников по теории и истории литературы.

3. Студенческий реферат должен иметь следующую структуру:

- титульный лист
- план работы (содержание)
- введение
- основная часть
- заключение
- список литературы
- приложение (по необходимости)

Во введении, как правило, дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, раскрываются цель и задачи работы, производится краткий обзор литературы и важнейших источников, на основании которых готовился реферат.

В основной части кратко, но полно излагается материал по разделам, каждый из которых раскрывает свою проблему или разные стороны одной проблемы. Каждый смысловой блок (глава, параграф) должен быть озаглавлен.

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. В нем должны содержаться выводы по результатам работы, а также информация о согласии или несогласии с авторами цитируемых работ, даны указания на то, кому могут быть интересны книги, тексты, рассмотренные в реферате. Заключение не должно превышать по объему введения.

4. Объем реферата жестко не регламентируется, однако он не должен превышать 20 машинописных страниц.

5. Требования к оформлению:

Реферат должен быть написан на бумаге стандартной формы (лист 4А, с полями слева 2,5 – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – до 1 см) и вложен в папку.

Нумерация страниц должна быть сквозной, включая список используемой литературы и приложения. Нумеруют страницы арабскими цифрами в правом нижнем углу или сверху посередине листа. Первой страницей является титульный лист, на нём номер страницы не ставится.

Схема оформления титульного листа (приложение 1), содержания (приложение 2) студенческого реферата прилагается.

Список литературы завершает работу. В нем фиксируются источники, с которыми работал автор реферата. Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавия книг. При наличии нескольких работ одного автора их названия располагаются по годам изданий. Библиографические данные оформляются в соответствии с ГОСТом.

## **9. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ СООБЩЕНИЯ, ДОКЛАДА**

Объем сообщения обычно составляет 2-3 страницы формата А-4

Сообщение, доклад оформляют стандартно:

Шаблонный машинописный текст имеет следующие параметры:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта 14;
- межстрочный интервал 1,5;
- стандартные поля для редактора Word;
- выравнивание по ширине.

Ссылки на источники указываются по требованию преподавателя.

В идеале, сообщение, доклад еще должны содержать приложения – таблицы, схемы, копии документов – однако, чаще это не практикуется.

## **10. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

### **Требования к презентации**

На первом слайде размещается:

- название презентации;
- автор: ФИО, группа, название учебного учреждения (соавторы указываются в алфавитном порядке);
- год.

На втором слайде указывается содержание работы, которое лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

На последнем слайде указывается список используемой литературы в соответствии с требованиями, интернет-ресурсы указываются в последнюю очередь.

<b>Оформление слайдов</b>	
<b>Стиль</b>	– необходимо соблюдать единый стиль оформления; – нужно избегать стилей, которые будут отвлекать от самой презентации; – вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны

	преобладать над основной информацией (текст, рисунки)
<b>Фон</b>	– для фона выбираются более холодные тона (синий или зеленый)
<b>Использование цвета</b>	– на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста; – для фона и текста используются контрастные цвета; – особое внимание следует обратить на цвет гиперссылок (до и после использования)
<b>Анимационные эффекты</b>	– нужно использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде; – не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами; анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде
<b>Представление информации</b>	
<b>Содержание информации</b>	– следует использовать короткие слова и предложения; – время глаголов должно быть везде одинаковым; – следует использовать минимум предлогов, наречий, прилагательных; – заголовки должны привлекать внимание аудитории – предпочтительно горизонтальное расположение информации; – наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; – если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	– для заголовков не менее 24; – для остальной информации не менее 18; – шрифты без засечек легче читать с большого расстояния; – нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации; – для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание того же типа; – нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже, чем строчные).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: – рамки, границы, заливку – разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки – рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов
<b>Объем информации</b>	– не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. – наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами.

## 11. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ВИДАМ РАБОТ

1. Критерии оценки подготовки информационного сообщения
  - актуальность темы;
  - соответствие содержания теме;
  - глубина проработки материала;
  - грамотность и полнота использования источников;
  - наличие элементов наглядности.

## 2. Критерии оценки подготовки реферата

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

## 3. Критерии оценки составления опорного конспекта

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность и грамотность изложения;
- работа сдана в срок.

## 4. Критерии оценки составления опорно-логической схемы по теме

- соответствие содержания теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

## 5. Критерии оценки создания материалов-презентаций

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

## **12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Качество выполнения внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся оценивается посредством текущего контроля самостоятельной работы обучающихся с использованием балльно–рейтинговой системы. Текущий контроль СРС – это форма планомерного контроля качества и объема, приобретаемых обучающимся компетенций в процессе изучения дисциплины, проводится на практических и семинарских занятиях и во время консультаций преподавателя.

100~89% Максимальное количество баллов, указанное в карте–маршруте (табл. 1) самостоятельной работы обучающегося по каждому виду задания, обучающийся получает, если:

- обстоятельно с достаточной полнотой излагает соответствующую тему;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

70~89% от максимального количества баллов обучающийся получает, если:

- неполно (не менее 70% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении были допущены 1–2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя;
- дает правильные формулировки, точные определения, понятия терминов;
- может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом данного материала.

50~69% от максимального количества баллов обучающийся получает, если:

- неполно (не менее 50% от полного), но правильно изложено задание;
- при изложении была допущена одна существенная ошибка;
- знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности в формулировке понятий;
- излагает выполнение задания недостаточно логично и последовательно;
- затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.

49% и менее от максимального количества баллов обучающийся получает, если:

- неполно (менее 50% от полного) изложено задание;
- при изложении были допущены существенные ошибки.

В "0" баллов преподаватель вправе оценить выполненное обучающимся задание, если оно не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем к данному виду работы.

Сумма полученных баллов по всем видам заданий внеаудиторной самостоятельной работы составляет рейтинговый показатель студента. Рейтинговый показатель студента влияет на выставление итоговой оценки по результатам изучения дисциплины.

**Таблица перевода баллов в оценку**

балл	100~89%	70~89%	50~69%	49% и менее
оценка	5 (отл.)	4(хор.)	3(удов.)	2 (неудов.)

### 13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы:

#### Основная литература:

1. Смирнова, Е. О. Педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 121 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12815-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448348>
2. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456136>
3. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433397>
4. Каратаева, Н. А. Теоретические основы дошкольного образования. Региональные образовательные программы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11182-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444639>

#### Дополнительная литература (в том числе периодические издания):

1. Крежевских, О. В. Теоретические основы дошкольного образования. Интерпрофессиональная подготовка педагога : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12521-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447710>
2. Габова, М. А. Теоретические основы дошкольного образования: развитие пространственного мышления и графических умений : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Габова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10901-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432215>
3. Теория и методика воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста : учебник / С.А. Козлова, А.Ш. Шахманова, Е.О. Полосухина, Л.А. Каченовская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 237 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://znanium.com>]

#### Информационные справочно-правовые системы:

1. Консультант-Плюс —<http://www.consultant.ru/>

#### Интернет–ресурсы:

1. <http://www.book.ru/>
2. <http://www.znanium.com/>
3. <https://urait.ru>