

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Позоян Оксана Гариковна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 09.06.2022 10:45:56
Уникальный программный ключ:
f420766fb84d98e07cffb62ea5e5a7814d505ef5

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»
БУДЕННОВСКИЙ ФИЛИАЛ**

УТВЕРЖДАЮ
Директор БФ ЧПОУ Колледж «СШБ»
О.Г. Позоян
«21» мая 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программа подготовки
базовая

Форма обучения
очная

г. Буденновск, 2022

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69.

Рабочая программа предназначена для преподавания общепрофессиональной дисциплины обучающимся очной формы обучения по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** для набора 2022 года.

Организация-разработчик: БФ Частное профессиональное образовательное учреждение Колледж «Современная школа бизнеса», город Буденновск.

Разработчик: Позоян О.Г., преподаватель филиала Колледжа.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии социально-экономических дисциплин, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), протокол № 9 от «26» мая 2022 г.

Рабочая программа согласована с педагогическим советом Колледжа, протокол № 9 от «26» мая 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовый уровень.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.04 Основы бухгалтерского учета является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цели освоения дисциплины:

- изучение основ и методических аспектов бухгалтерского учета в РФ, понимание его сущности, основных задач и принципов учета, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации бухгалтерского учета.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний о составе и структуре бухгалтерской отчетности;
- приобретение первоначальных навыков и умений отражения хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учета в хронологическом порядке и группировке по соответствующим счетам бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;

- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

Содержание учебной дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению и овладению следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно–коммуникационных технологий

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 80 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 62 часа;
- самостоятельная работа обучающегося 10 часов;
- промежуточная аттестация 6 часов;
- консультация 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка(всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка(всего)	62
в том числе:	
лекционные занятия	32
Практические занятия	30
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
промежуточная аттестация	6
консультация	2
Самостоятельная работа обучающегося(всего)	10
Форма итоговой аттестации—экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Общая характеристика бухгалтерского учета			
Введение	Содержание учебного материала: Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов экономического профиля. Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации. История развития бухгалтерского учета.	2	1
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Нормативные основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала: Понятие о хозяйственном учете. Виды учета. Измерители, применяемые в учете. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	2	1
Тема 1.2. Объекты, основные задачи и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала: Задачи бухгалтерского учета. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Классификация имущества организации по видам и составу. Классификация имущества организации по источникам образования и целевому назначению.	4	1
	Практические занятия: №1. Классификация имущества по видам и составам. Классификация имущества организации по источникам образования и целевому назначению.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 1.3 (2 часа). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Доклад. Понятие о финансовом, управленческом и налоговом учете. Кругооборот имущества организации.(2 часа)	2	3
Раздел 2. Бухгалтерский баланс			

Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций	Содержание учебного материала: Бухгалтерский баланс, его содержание и структура. Виды балансов. Назначение баланса и его место в бухгалтерской отчетности. Типы балансовых изменений и их влияние на валюту баланса.	2	1
	Практические занятия: №2. Составление бухгалтерских балансов. Отражение в балансе изменений под влиянием хозяйственных операций.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 2. (2 часа). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Доклад. Значение бухгалтерского баланса при принятии управленческих решений. (2 часа).	2	3
Раздел 3. Бухгалтерские счета и двойная запись			
Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись хозяйственных операций на счетах	Содержание учебного материала: Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные, пассивные и их содержание. Счета активно-пассивные и их содержание. Сальдо и обороты на счетах, порядок их подсчета. Понятие двойной записи, ее сущность и значение. Понятие бухгалтерской проводки. Бухгалтерские проводки простые и сложные. Понятие корреспонденции счетов.	2	1
Тема 3.2. Синтетические и аналитические счета. Обобщение данных бухгалтерского учета	Содержание учебного материала: Понятие и характеристика синтетических, аналитических счетов субсчетов. Особенности взаимосвязи синтетических и аналитических счетов. Оборотные ведомости по синтетическим счетам. Оборотные ведомости по аналитическим счетам. Сальдовая ведомость.	2	1
Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала: План счетов бухгалтерского учета и принципы его построения. Субсчета и их характеристика. Забалансовые счета, их назначение и характеристика. Инструкции к плану счетов.	2	1
	Практические занятия: №3. Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям. Запись хозяйственных операций на счета бухгалтерского учета. Подсчет оборотов и остатков по аналитическим и синтетическим счетам. Составление оборотных	4	2

	ведомостей по аналитическим и синтетическим счетам. Сверка записей аналитического и синтетического учета.		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 3. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Доклады: Взаимосвязь между счетами и балансом. Хронологическая и систематическая форма записи.(2 часа). Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.(1час). Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре (1 час).	2	3
Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов			
Тема 4.1. Учет процесса снабжения. Учет процесса производства	Содержание учебного материала: Понятие процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Определение фактической себестоимости приобретенных ценностей. Понятие процесса производства, его отражение бухгалтерскими записями. Определение фактической себестоимости произведенной продукции (калькуляция) и порядок закрытия счета 20 «Основное производство»(списание калькуляционных разниц).	4	1
Тема 4.2. Учет процесса продажи	Содержание учебного материала: Понятие процесса продажи, его отражение бухгалтерскими записями. Определение финансового результата от продажи и отражение его на счетах бухгалтерского учета.	2	1
	Практические занятия: №4. Составление бухгалтерских проводок: Оформление бухгалтерскими записями процесса снабжения и отражение его на бухгалтерских счетах. Оформление бухгалтерскими записями процесса производства и отражение его на бухгалтерских счетах. Оформление бухгалтерскими записями процесса продажи и отражение его на бухгалтерских счетах. №5. Принципы и методы рационального природопользования (Семинар)	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашних заданий по разделу 4 (3 часа). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Доклады: Понятие покупной стоимости. Понятие транспортно-заготовительных расходов, их учет и распределение. Виды производств. Понятие прямых затрат и их учет. Понятие косвенных затрат, их учет и распределение. Понятие коммерческих расходов, полной себестоимости проданной продукции.(3 часа)	2	3
Раздел 5. Документация инвентаризация			

Тема 5.1. Бухгалтерские документы. Инвентаризация	Содержание учебного материала: Сущность и значение документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов. Классификация документов. Приемка, проверка и обработка документов. Инвентаризация, ее сущность и значение. Виды инвентаризации. Порядок проведения и оформления инвентаризации.	4	1
	Практические занятия: №5. Составление и оформление бухгалтерских документов. Составление документов по результатам инвентаризации.	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по разделу 5 (3 часа). Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Доклады: Реквизиты документов. Унификация и стандартизация документов. Организация документооборота, порядок и сроки хранения документов (3 часа)	2	3
Раздел 6. Технология обработки учетной информации			
Тема 6.1. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала: Понятие учетных регистров и их классификация. Порядок заполнения учетных регистров. Способы исправления ошибок в учетных регистрах. Понятие формы бухгалтерского учета, ее виды и отличительные особенности. Мемориально-ордерная форма учета. Журнально-ордерная форма учета.	2	1
	Практические занятия: №6. Исправления ошибочных записей в учетных регистрах. Заполнение регистров журнально-ордерной формы учета.	4	2
Раздел 7. Отчетность			
Тема 7.1. Бухгалтерская отчетность. Международные стандарты финансовой отчетности	Содержание учебного материала: Понятие отчетности, ее значение и виды. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности. Нормативная база бухгалтерской отчетности. Понятие о международных стандартах финансовой отчетности.	2	1
	Практические занятия: №7. Составление бухгалтерского баланса в реальной форме.	4	2
	промежуточная аттестация	6	
	консультация	2	
	Экзамен:		

	Всего:	80	
--	---------------	-----------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3 Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрены.

2.4 Примерная тематика рефератов

1. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете
2. Автоматизированная форма бухгалтерского учета

2.7 Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Понятие о хозяйственном учете. Виды учета.
2. Измерители, применяемые в учете
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
4. Предмет и объекты бухгалтерского учета
5. Классификация средств предприятия
6. Классификация источников средств предприятия
7. Метод бухгалтерского учета
8. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура
9. Типы балансовых изменений и их влияние на валюту баланса
10. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные
11. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета пассивные
12. Сальдо и обороты на счетах, порядок их подсчета
13. Понятие двойной записи, ее сущность и значение
14. Бухгалтерские проводки простые и сложные.
15. Понятие корреспонденции счетов
16. Понятие и характеристика синтетических, аналитических счетов и субсчетов
17. Особенности взаимосвязи синтетических и аналитических счетов
18. План счетов бухгалтерского учета и принципы его построения
19. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию
20. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре
21. Понятие процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями
22. Определение фактической себестоимости приобретенных ценностей
23. Понятие процесса производства, его отражение бухгалтерскими записями
24. Понятие процесса продажи, его отражение бухгалтерскими записями.

25. Сущность и значение документов
26. Классификация документов
27. Инвентаризация, ее сущность и значение
28. Понятие учетных регистров и их классификация.
29. Исправления ошибочных записей в учетных регистрах
30. Состав и содержание бухгалтерской отчетности

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

3.1. Требования к минимальному материально–техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект образцов оформленных документов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет–ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые акты:

Основная литература:

1. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / Ж.А. Кеворкова, Л.А. Мельникова, Е.Н. Домбровская, Т.В. Лесина. — Москва :КноРус, 2019. — 127 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-06874-8. www.book.ru
2. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. (СПО). Учебник : учебник / Ж.А. Кеворкова, А.М. Петров, Л.А. Мельникова. — Москва :КноРус, 2019. — 255 с. — ISBN 978-5-406-06873-1. www.book.ru
3. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации (для СПО). Практикум. Учебно-практическое пособие : учебно-практическое пособие / Ж.А. Кеворкова, С.М. Догучаева. — Москва :КноРус, 2018. — 185 с. — ISBN 978-5-406-06398-9. www.book.ru
4. Основы бухгалтерского учета в схемах и таблицах : учебное пособие / Ю.В. Стексова. — Москва :КноРус, 2017. — 80 с. — СПО. — ISBN 978-5-4365-2029-2. www.book.ru

Дополнительная литература (в том числе периодические издания):

1. Введение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации Гомола А.И., Кириллов В.Е. — Москва: ОИЦ «Академия». 2017. — 218 с.
2. Бухгалтерский учет: учебник Богаченко В.М., Кириллова Н.А.— Ростов н/Д: «ФЕНИКС».2016. — 533 с.
3. Бухгалтерский учет: учебник Богаченко В.М., Кириллова Н.А. — Москва: ООО «Феникс» 2016. — 361 с.
4. Журнал «Актуальные вопросы бухгалтерского учета и налогообложения» (2019)
5. Журнал «Главбух» (январь-март 2017)

Информационные справочно-правовые системы:

1. Консультант-Плюс—<http://www.consultant.ru/>

Интернет–ресурсы:

1. <http://znanium.com>
2. <https://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе опроса, проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
Применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий Результаты выполнения тестирования
Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	Результаты выполнения практических занятий
Соблюдать требования к бухгалтерскому учету	Результаты выполнения практических занятий Результаты выполнения тестирования Результаты выполнения индивидуальных заданий
Следовать методам и принципам бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий
Использовать формы и счета бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий порешению задач
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Результаты выполнения тестирования
Национальную систему нормативного регулирования	Результаты выполнения практических занятий Результаты выполнения тестирования
Международные стандарты финансовой отчетности	Результаты выполнения практических занятий Результаты выполнения тестирования
Понятие бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий
Сущность и значение бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий Результаты выполнения тестирования Индивидуальные задания
Историю бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий Результаты выполнения тестирования

Основные требования к ведению бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий
Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий
План счетов бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий
Формы бухгалтерского учета	Результаты выполнения практических занятий