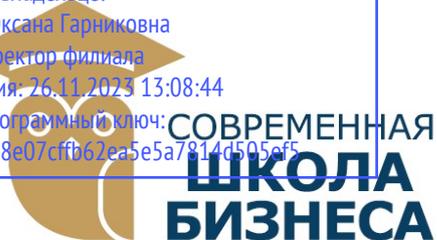


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Позоян Оксана Гарниковна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 26.11.2023 13:08:44  
Уникальный программный ключ:  
f420766fb84d98e07cffb62ea5e5a7814d505af5



**БУДЕННОВСКИЙ ФИЛИАЛ КОЛЛЕДЖ  
«СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

356800, г. Буденновск, 8 мкр-он, д.17А,  
1 мкр-он д.17  
+7(86559) 2-36-91  
+7(86559) 2-37-96  
[bf.college@mail.ru](mailto:bf.college@mail.ru)/[www.bf.ecmsb.ru](http://www.bf.ecmsb.ru)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БФ ЧПОУ Колледж  
«Современная школа бизнеса»

С.Г. Позоян  
«23» мая 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПМ.03 СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И  
ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

*Профессиональный цикл подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства*

Год набора 2023

г. Буденновск, 2023

**Рабочая программа** составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.13 Технология парикмахерского искусства**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1558.

Рабочая программа предназначена для преподавания профессиональных дисциплин обучающимся очной формы обучения по специальности **43.02.13 Технология парикмахерского искусства**.

**Организация-разработчик:** Буденновский филиал Частное профессиональное образовательное учреждение Колледж «Современная школа бизнеса».

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена** на заседании цикловой методической комиссии специальных дисциплин 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, протокол № 10 от 23.05.2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1	<b>ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
2	<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
3	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
4	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	24
5	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	27

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **ПМ 03. СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ** **ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности по специальности СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **ПМ 03. Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** и соответствующих профессиональных компетенций:

**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**ОК 02.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

**ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

**ОК 04.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**ОК 05.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

**ОК 07.** Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

**ОК 08.** Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

**ОК 09.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

**ОК 10.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**ОК 11.** Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**ПК 3.1.** Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей

**ПК 3.2.** Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа

**ПК 3.3.** Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции

**ПК 3.4.** Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов.

## **1.2 Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;
- разрабатывать концепцию художественных образов;
- выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства;
- анализировать рынок парикмахерских услуг, продвижение профессиональных услуг и товаров, применение стандартов обслуживания.

### **уметь:**

- разрабатывать концепцию имиджа клиента;
- создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;
- разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства.
- разрабатывать концепции художественных образов;
- проводить предварительный опрос клиента и добиваться получения информативных ответов на все важные вопросы;
- поддерживать позитивный контакт с клиентом в течении всей процедуры;
- получать обратную связь от клиента до окончания процедуры;
- поддержание позитивного и дружелюбного отношения к клиенту;
- эффективные коммуникации с клиентами.

### **знать:**

- систему стилей в парикмахерском искусстве;
- художественную систему моделирования причесок и стрижек;
- тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в

- художественной творческой деятельности;
- принципы индивидуальных особенностей и потребностей потребителя, имиджа клиента;
  - художественную систему – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж;
  - значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства;
  - особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ;
  - общие принципы разработки коллекции причесок;
  - виды и технологические аспекты конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства;
  - разработку эскизов, схем, обоснование технологии;
  - важность изучения пожеланий клиента, проведения предварительного опроса, уточнение непонятных моментов;
  - возможные способы и источники получения информации, на основе которой будет построено выявление потребностей клиента;
  - подходящие формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений;
  - важность самоорганизации, таймменеджмента и самопрезентации.

### **1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 792 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 742 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 32 часа;
- учебной практики 72 часа;
- производственная практика (по профилю специальности) 252 часа;
- курсовое проектирование 20 часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** **ПМ 03. СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ** **ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – **Создание имиджа , разработка и выполнение художественного образа на основании заказа**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
<b>ПК 3.1.</b>	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей
<b>ПК 3.2.</b>	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа
<b>ПК 3.3.</b>	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции
<b>ПК 3.4.</b>	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания
<b>ОК 01.</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
<b>ОК 02.</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 03.</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
<b>ОК 04.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с
<b>ОК 05.</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 06.</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
<b>ОК 07.</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<b>ОК 08.</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и
<b>ОК 09.</b>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
<b>ОК 10.</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>ОК 11.</b>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03. СОЗДАНИЕ ИМИДЖА , РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная , часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1 - 11 ПК 3.1 -3.4	МДК. 03.01 Стандартизация и подтверждение соответствия	140	140	-		8	20		
	МДК. 03.02 Основы маркетинга сферы услуг	124	124	-		8			
	МДК 03.03 Стилистика и создание имиджа	186	186	-	20	16			
	Учебная практика УП 03.01	72						72	
	Производственная практика ПП 01.01	252							252
	Демонстрационный экзамен	18							
	<b>Всего:</b>	<b>792</b>	<b>742</b>		<b>-</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>72</b>

### 3.1 Содержание обучения по профессиональному модулю

#### ПМ 03. Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. МДК. 03.01 Стандартизация и подтверждение соответствия</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Основы стандартизации. Сущность стандартизации и ее составляющие	<b>Содержание учебного материала</b>	6
	1. Значение стандартизации в профессиональной деятельности	
	2. Цели и задачи стандартизации в России	
	3. Основные направления развития стандартизации. Функции стандартизации	
	4. Объекты стандартизации: понятие, классификация объектов, их определение	
	5. Субъекты стандартизации: организации, органы и службы	
<b>Самостоятельная работа №1</b> Подготовить доклад «История развития стандартизации»		4
<b>Тема 1.2</b> Цели и задачи стандартизации в России	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Значение стандартизации в профессиональной деятельности 2. Цели и задачи стандартизации в России 3. Основные направления развития стандартизации. Функции стандартизации 4. Объекты стандартизации: понятие, классификация объектов, их определение 5. Субъекты стандартизации: организации, органы и службы	6
<b>Тема 1.3</b> Субъекты стандартизации: организации, органы и службы	1. Значение стандартизации в профессиональной деятельности 2. Цели и задачи стандартизации в России 3. Основные направления развития стандартизации. Функции стандартизации 4. Объекты стандартизации: понятие, классификация объектов, их определение 5. Субъекты стандартизации: организации, органы и службы	6
<b>Тема 1.4</b> Субъекты стандартизации: организации, органы и службы	1. Значение стандартизации в профессиональной деятельности 2. Цели и задачи стандартизации в России 3. Основные направления развития стандартизации. Функции стандартизации 4. Объекты стандартизации: понятие, классификация объектов, их определение 5. Субъекты стандартизации: организации, органы и службы	6
<b>Тема 1.5</b> Нормативные документы по стандартизации и их применение	<b>Содержание учебного материала</b>	6
	1. Виды нормативных документов, их определение	
	2. Технические регламенты	
	3. Стандарты: понятие, категории и виды	

	<b>Практическое занятие №1</b> Изучение нормативных документов по стандартизации применительно к сфере сервиса	20
	<b>Самостоятельная работа №2</b> Изучение нормативных документов по стандартизации применительно к сфере сервиса	4
<b>Тема 1.6</b> Правовые основы стандартизации	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Федеральный закон «О техническом регулировании»	
	2. Закон РФ «О защите прав потребителей»	
<b>Тема 1.7</b> Подтверждение соответствия. Основы оценки соответствия	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Оценка соответствия, декларирование соответствия, сертификация	
	2. Задачи, объекты и субъекты подтверждения соответствия	
	3. Формы подтверждения соответствия	
	4. Оценка соответствия, декларирование соответствия, сертификация	
	5. Задачи, объекты и субъекты подтверждения соответствия	
	6. Формы подтверждения соответствия	
	<b>Практическое занятие №2</b> Правила проведения сертификации	10
<b>Тема 1.8</b> Качество продукции и услуг	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Показатели качества продукции и услуг	
	2. Особенности сферы услуг	
	3. Условия труда - назначение, виды, средства, методы, нормативно – правовую базу проведения контроля качества продукции и эстетических услуг профилактического ухода за внешностью человека	
	4. Критерии и составляющие качества услуг	
<b>Тема 1.9</b> Идентификация парфюмерно-косметической продукции	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Понятие, виды, критерии, показатели парфюмерно-косметической продукции	
	2. Методы идентификации парфюмерно-косметической продукции	
	<b>Практическое занятие №3</b> Идентификация и штриховое кодирование	18
<b>Консультации</b>		<b>4</b>
<b>Демонстрационный экзамен</b>		<b>18</b>
<b>Всего</b>		<b>140</b>
<b>Раздел 2. МДК.03.02 Основы маркетинга сферы услуг</b>		
<b>Тема 2.1</b> Основы менеджмента	<b>Содержание учебного материала</b>	4
	1. Предмет и сущность менеджмента на современном уровне. Направления менеджмента	
	2. Задачи менеджмента	
	3. Эффективность менеджмента. Основные подходы менеджмента	
		3

	4.	Современные направления менеджмента	
	5.	Внутренняя и внешняя среда организации	
	6.	Функции менеджмента и их специфика в индустрии красоты. Структура планирования. Принципы планирования. Стратегическое и текущее планирование деятельности организации	
	7.	Миссия организации. Цели организации. Виды организационных структур и их влияние на эффективность деятельности в организации. Разновидности организационных структур	
	8.	Важность самоорганизации, тайм менеджмента и само презентации	
<b>Тема 2.2.</b> Управленческие решения и коммуникации	<b>Содержание учебного материала</b>		6
	1.	Понятие управленческих решений Процесс принятия управленческого решения, как интеллектуальная деятельность руководителя	
	2.	Технология разработки управленческих решений	
	3.	Распределение полномочий на принятие решений	
	4.	Делегирование полномочий	
	5.	Коммуникация в процессе принятия управленческого решения	
	6.	Классификация коммуникаций	
	7.	Межличностные коммуникации и возможные причины, препятствующие их эффективному проведению	
	8.	Современные технологии управления организацией	
	9.	Эффективное руководство	
	10.	Управление конфликтами и стрессами Коллектив как высшая и оптимальная форма группового взаимодействия	
	11.	Стили управления. Современные технологии управления организацией. Особенности управления персоналом в салоне красоты	
	<b>Практическая работа № 3</b> Определить факторы макросреды предприятий, оказывающих услуги в сфере красоты		20
<b>Тема 2.3.</b> Основы маркетинга. Современная концепция маркетинга услуг и сервиса	<b>Содержание учебного материала</b>		6
	1.	Понятие маркетинга	
	2.	Основные функции маркетинга в сфере услуг	
	3.	Рынок услуг в сфере красоты	
	4.	Исходные понятия маркетинга: нужды, потребности, запросы, товар и рынок	
	<b>Практическая работа №4</b> Выполнить реферат по теме: «Мероприятия целевого маркетинга для индустрии красоты», «Развитие сферы сервиса в России»		14
<b>Тема 2.4.</b> Система	<b>Содержание учебного материала</b>		

маркетинговых исследований	1.	Информация как основа для принятия маркетинговых решений. Виды информации: первичная и вторичная	6
	2.	Основные направления маркетинговых исследований: рынок, конкуренты, потребители, товары, цены, каналы распределения, маркетинговые коммуникации	
	3.	Основные этапы процесса исследования	
	4.	Сегментирование рынка. Признаки сегментации: географические, демографические, экономические, социальные, психографические	
<b>Тема 2.5</b> Понятие позиционирования. Основания для позиционирования товара, услуги	5.	Критерии оценки сегмента	6
	6.	Важность изучения пожеланий клиента, проведения предварительного опроса, уточнения непонятных моментов	
	7.	Возможные способы и источники получения информации, на основе которой будет построено выявление потребностей клиента	
		<b>Практическая работа №5</b> Составить логическую схему темы «Поведение покупателей на рынке товаров. Процесс принятия решения о покупке» и/или ее отдельных элементов	10
<b>Тема 2.6</b> Покупательское поведение и риски в индустрии красоты	<b>Содержание учебного материала</b>		6
	1.	Понятие качества товара, услуги с точки зрения потребителя и производителя	
	2.	Требования потребителя к товару, услуге	
	3.	Конкурентоспособность товара, услуги	
	4.	Маркетинговый подход к классификации товаров, услуг	
	6.	Риски, связанные с разработкой и выводом нового товара, услуги на рынок	
		<b>Практическая работа №6</b> Соотнести этапы процесса принятия решения о покупке с вашей недавней покупкой товара повседневного спроса и описать его	10
		<b>Самостоятельная работа</b> Соотнести этапы процесса принятия решения о покупке с вашей недавней покупкой товара повседневного спроса и описать его	4
<b>Тема 2.7</b> Цена в комплексе маркетинга сервисной организации	<b>Содержание учебного материала</b>		4
	1.	Цели ценообразования	
	2.	Классификация подходов к ценообразованию. Процедура назначения цены	
	3.	Соотношение цена/качество	
	4.	Основные стратегии ценообразования, условия их применения	
	6.	Составление прейскуранта на услуги парикмахерских	
<b>Тема 2.8</b> Маркетинговые коммуникации	<b>Содержание учебного материала</b>		6
	1.	Комплекс маркетинговых коммуникаций (реклама, публич-рилейшнз, ярмарки и выставки, личные продажи, стимулирование сбыта	

	2.	Реклама (товарная, корпоративная, социальная, институциональная, политическая)		
	3.	Принципы и методы рекламной деятельности		
	4.	Основные задачи рекламы. Виды, цели и средства рекламы		
	5.	Виды деятельности по формированию общественного мнения. Отношения со СМИ		
<b>Тема 2.9</b> Формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений	6.	Стимулирование сбыта и продаж	4	
	7.	Продвижение профессиональных услуг и товаров		
	8.	Применение стандартов обслуживания		
	9.	Типовые стратегии стимулирования сбыта		
	10.	Управление процессом продаж		
		<b>Практическая работа № 4</b> Разработка плана продвижения услуг предприятия по оказанию услуг		8
	<b>Самостоятельная работа</b> Разработка плана продвижения услуг предприятия по оказанию услуг		4	
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Консультации</b>			<b>4</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>			<b>0</b>	
<b>Всего</b>			<b>124</b>	
<b>Раздел 3. МДК. 03.03 Стилистика и создание имиджа</b>				
<b>Тема 3.1</b> Основы создания имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей	<b>Содержание учебного материала</b>			6
	1.	Система развития стилей		
	2.	Особенности развития стиля и моды		
	3.	Художественная система моделирования причесок и стрижек		
	4.	Факторы формирования стиля и моды		
	5.	Тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности		
	6.	Принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента		
	<b>Практическое занятие № 5</b> Определение принадлежность причесок к историческим эпохам, выполнение их стилизации		10	
	<b>Практическое занятие № 6</b> Разработка и выполнение причесок различных стилевых направлений XX-XXI в.в. на основе анализа журналов мод			
	<b>Практическое занятие № 7</b> Подбор материалов, анализ современных стилевых и модных направлений			
	<b>Практическое занятие № 8</b> Разработка эскизов и схем причесок и стрижек актуальных модных направлений			
	<b>Практическое занятие № 9</b> Разработка концепции имиджа клиента			

<b>Тема 3.2</b> Художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж	<b>Система развития стилей</b> 1. Особенности развития стиля и моды 2. Художественная система моделирования причесок и стрижек 3. Факторы формирования стиля и моды 4. Тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности 5. Принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента		8
	<b>Практическое занятие №10</b> Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей		10
	<b>Самостоятельная работа №8</b> Работа с информационными материалами по подбору причесок и стрижек <b>Самостоятельная работа №9</b> Выполнить презентации «Исторические стили в прическах»		8
<b>Тема 3.3</b> Художественные средства и способы создания имиджа клиента	<b>Содержание учебного материала</b>		8
	1.	Элементы облика	
	2.	Индивидуальность и уникальность	
	3.	Критические точки внешности	
	4.	Психология образа	
	5.	Символика цвета. Цвет, характер, настроение. Цветовые типажи	
	6.	Психология цвета, его влияние на образ	
	7.	Стилевая и модная символика цвета в моде, прическе, макияже, одежде	
	8.	Понятие стиля и имиджа человека. Основные составляющие имиджа	
	9.	Система построения стиля и имиджа по профессии	
<b>Практическое занятие №11</b> Подбор форм причесок и стрижек, с учетом индивидуальных особенностей клиента		10	
<b>Практическое занятие №12</b> Определение цветового решения внешнего облика. Подбор цвета и выполнение на модели			
<b>Тема 3.4</b> Понятие стиля и имиджа человека. Основные составляющие имиджа	<b>Содержание учебного материала</b>		8
	1. Элементы облика		
	2. Индивидуальность и уникальность		
	3. Критические точки внешности		
	4. Психология образа		
	5. Символика цвета. Цвет, характер, настроение. Цветовые типажи		
	6. Психология цвета, его влияние на образ		
	7. Стилевая и модная символика цвета в моде, прическе, макияже, одежде		
8. Понятие стиля и имиджа человека. Основные составляющие имиджа			

	<b>9. Система построения стиля и имиджа по профессии</b>	
	<b>Практическое занятие №13</b> Выбор стиля и типа имиджа для конкретного человека Графическое подтверждение выбора имиджа	6
<b>Тема 3.5</b> Художественные средства и способы построения причесок и стрижек с учетом облика человека	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Соответствие прически и стрижки внешнему облику, стилю, моде, назначению	
	2. Художественные средства построения. Композиция	
	3. Технологические средства моделирования	
	4. Роль прически и макияжа в создании имиджа	
	5. Художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж	
	<b>Практическое занятие №14</b> Выполнение повседневных нарядных причесок с учетом имиджа клиента	8
<b>Тема 3.6</b> Художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж	<b>Соответствие прически и стрижки внешнему облику, стилю, моде, назначению</b>	8
	1. Художественные средства построения. Композиция	
2. Технологические средства моделирования		
3. Роль прически и макияжа в создании имиджа		
4. Художественная система – выбор типажа, стилевая направленность, одежда, прическа, макияж		
	<b>Практическое занятие №15</b> Выполнение причесок зрелищного назначения	2
<b>Тема 3.7</b> Особенности конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства	<b>Содержание учебного материала</b>	8
	1. Значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства	
	2. Особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ	
	3. Общие принципы разработки коллекции причесок	
	4. Виды и технологические аспекты конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства	
	5. Разработка эскизов, схем, обоснование технологии	

	<p><b>Практическое занятие №16</b> Разработка и выполнение конкурсных причесок</p> <p><b>Практическое занятие №17</b> Разработка и выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства</p> <p><b>Практическое занятие №18</b> Разработка концепции художественных образов</p>	10
	<p><b>Самостоятельная работа №10</b> Подбор материалов и графическое моделирование причесок различного назначения (портфолио в рисунках, фотографиях, схемах)</p>	8
<p><b>Тема 3.8</b> Разработка эскизов, схем, обоснование технологии</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства</li> <li>2. Особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ</li> <li>3. Общие принципы разработки коллекции причесок</li> <li>4. Виды и технологические аспекты конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства</li> <li>5. парикмахерского искусства</li> <li>6. Разработка эскизов, схем, обоснование технологии</li> </ol>	6
	<p><b>Практическое занятие №19</b> Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента</p> <p><b>Практическое занятие №20</b> Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа.</p>	6
<b>Консультации</b>		<b>10</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>18</b>
<b>Курсовой проект</b>		<b>20</b>
<b>Экзамен</b>		<b>186</b>
<p><b>Учебная практика УП.03.01</b> <b>Виды работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей</li> <li>2. Выполнение конкурсных причесок</li> <li>3. Выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства</li> <li>4. Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента</li> <li>5. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа</li> </ol>		<b>72</b>

<p><b>Производственная практика ПП.03.01</b>  <b>Виды работ:</b>  1. Создание имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей  2. Выполнение конкурсных причесок  3. Выполнение подиумных работ в сфере парикмахерского искусства  4. Выполнение работы на основе разработанной концепции и на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей клиента</p>	<b>252</b>
<p>5. Разработка и выполнение художественного образа на основании заказа</p>	
<p><b>Курсовой проект (работа)</b>  <b>Примерная тематика курсовых проектов (работ)</b>  1. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Греция»  2. Разработать и выполнить стилизацию причесок стиля «Футуризм»  3. Разработать и выполнить стилизацию этнических причесок  4. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Малое Рококо»  5. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Итальянского возрождения»  6. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Барокко»  7. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «французское возрождение»  8. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Ампир»  9. Разработать и выполнить стилизацию причесок периода 20-х годов XX века  10. Разработать и выполнить стилизацию причесок периода 30-х годов XX века  11. Разработать и выполнить стилизацию причесок периода 40-х годов XX века  12. Разработать и выполнить стилизацию причесок периода 70-80 г XX века</p>	<b>20</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине МДК. 03.01 Стандартизация и подтверждение соответствия**

1. Основные понятия в области стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
2. Цели и принципы подтверждения соответствия
3. Применение основных форм подтверждения соответствия
4. Добровольное подтверждение соответствия
5. Обязательное подтверждение соответствия
6. Участники сертификации и их функции
7. Схемы сертификации. Применение схем сертификации
8. Системы подтверждения соответствия
9. Порядок проведения сертификации продукции
10. Правила проведения работ в области сертификации
11. Сертификация импортируемой продукции в России
12. Особенности сертификации услуг
13. Государственные органы в области подтверждения соответствия и метрологии
14. Сертификация систем менеджмента качества (СМК)
15. Понятие системы менеджмента качества. Основные документы в области СМК
16. Особенности сертификации производства (СМКП).
17. Ответственность за нарушение правил сертификации
18. Государственный контроль (надзор) за соблюдением правил сертификации и за сертифицированной продукцией
19. Испытательные лаборатории: понятие, функции, права и обязанности
20. Перспективы развития сертификации в коммерческой деятельности
21. Национальная система стандартов России
22. Международная организация по стандартизации ИСО (история создания, основные цели и задачи, принципы, организационная структура, порядок (процедура) разработки международных стандартов, перспективные задачи ИСО для РФ)
23. Международная электротехническая комиссия (МЭК) (история создания, основные цели и задачи, принципы, организационная структура, порядок (процедура) разработки международных стандартов, перспективные задачи МЭК для РФ)
24. Международные организации, участвующие в международной стандартизации: ЕЭК ООН, ФАО, ВОЗ (сфера деятельности, цели и задачи)
25. Европейские организации по стандартизации: СЕН, СЕНЭЛЕК, ЕТСИ (сфера деятельности, цели и задачи).
26. Межскандинавская организация по стандартизации (ИНСТА)

27. Международная ассоциация стран Юго-Восточной Азии (АСЕАН)
28. Панамериканский комитет стандартов (КОПАНТ)
29. Стандартизация в России
30. Испытание на соответствие средств измерений в целях утверждения типа
31. Испытание на соответствие средств измерений утвержденному типу.
32. Порядок ведения государственного реестра средств измерений
33. Поверка средств измерений. Организация и порядок проведения поверок.
34. Требования к выполнению калибровочных работ. Калибровочные клейма
35. Порядок аккредитации метрологических служб юридических лиц
36. Метрологическая служба на предприятии: задачи, сфера деятельности, структура.
37. Государственный метрологический контроль. Государственные метрологические службы по обеспечению единства измерений.

**Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету  
МДК 03.02 Основы маркетинга сферы услуг**

1. Исторические предпосылки и объективная необходимость возникновения концепции маркетинга
2. Развитие маркетинга и внедрение его в практику ведущих компаний развитых стран
3. Определения маркетинга, основные понятия маркетинга
4. Эволюция концепции маркетинга
5. Принципы маркетинга
6. Состояние спроса и соответствующие задачи маркетинга
7. Функции маркетинга
8. Факторы микросреды фирмы
9. Основные факторы макросреды деятельности предприятия
10. Факторы, оказывающие влияние на покупательское поведение
11. Значение маркетинговой информации в управлении фирмой
12. Содержание системы маркетинговой информации
13. Схема проведения маркетингового исследования
14. Методы сбора информации при проведении маркетинговых исследований
15. Сегментирование рынка: понятие, значение
16. Критерии сегментации
17. Сегментация на потребительском рынке
18. Сегментация на рынке предприятий и организаций
19. Выбор стратегии охвата рынка: недифференцированный маркетинг, дифференцированный маркетинг, концентрированный маркетинг
20. Содержание товарной политики фирмы
21. Марка товара как категория маркетинга

22. Упаковка товара, функции упаковки
23. Классификация каналов распределения в зависимости от типа и количества посредников
24. Критерии выбора торгового посредника
25. Вертикальные маркетинговые системы распределения
26. Виды рекламы
27. Разработка рекламного бюджета
28. Значение и содержание персональной продажи
29. Методы стимулирования сбыта
30. Методы PR
31. Организационное построение службы маркетинга

**Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине  
МДК. 03.03 Стилистика и создание имиджа**

1. Имидж как социокультурный феномен.
2. История возникновения и развития проблематики построения имиджа.  
Возникновение понятие имидж
3. Имиджелогия в системе научного знания. Предметная область имиджелогии.
4. Принципы имиджелогии. Методология и методы имиджелогии
5. Имиджмейкинг как профессиональная деятельность.
6. Профессиональные качества и этика имиджмейкера.
7. Методы рекламы и PR в технологиях построения имиджа.
8. Имидж: определение понятия. Роль имиджа в экономике, культуре, политике, межличностных отношениях
9. Имидж, образ, репутация, авторитет: сходство и различия.
10. Классификации имиджа.
11. Имиджевая коммуникация: понятие, структура, особенности.
12. Имиджеформирующая информация: виды, каналы распространения, особенности восприятия
13. Имидж в системе индивидуального поведения и социального влияния.
14. Содержание и функции персонального имиджа
15. Структура персонального имиджа
16. Виды персонального имиджа: имидж, ориентированный на саморазвитие, и имидж, ориентированный на социальное восприятие. Специфика формирования
17. Имидж делового человека. Стратегические цели имиджа делового человека.
18. Технологии управления имиджем делового человека
19. Групповой имидж и его разновидности (национальный имидж, гендерный имидж и др.)

20. Имидж в профессиональной сфере деятельности. Требования и особенности формирования профессионального имиджа
21. Имидж лидера. Технологии формирования и продвижения имиджа лидера
22. Политический имидж: цели и задачи формирования. Специфика формирования и управлением имиджем политика
23. Особенности продвижения имиджа политика
24. Корпоративный имидж: понятие, особенности, структура. Системный подход к формированию корпоративного имиджа
25. Деловая репутация в структуре корпоративного имиджа
26. Корпоративная культура как основа имиджа организации. Методы модификации (развития) корпоративной культуры
27. Защита деловой репутации и корпоративного имиджа
28. Имидж политической организации: сущность, функции, структура, стратегия формирования. Особенности имиджа разных видов организаций.
29. Имидж и репутация органа государственной власти
30. Имидж государства. Проблемы формирования международного имиджа государства
31. Имидж территории (города и региона): элементы, закономерности их взаимодействия
32. Предметный имидж и механизмы его формирования. Имидж товара в рекламе

**Примерный примерная тематика к курсовому проектированию  
по МДК 03.03 Стилистика и создание имиджа**

1. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Греция»
2. Разработать и выполнить стилизацию причесок стиля «Футуризм»
3. Разработать и выполнить стилизацию этнических причесок
4. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Малое Рококо»
5. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Итальянского возрождения»
6. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Барокко»
7. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «французское возрождение»
8. Разработать и выполнить стилизацию причесок эпохи «Ампир»
9. Разработать и выполнить стилизацию причесок периода 20-х годов XX века
10. Разработать и выполнить стилизацию причесок периода 30-х годов XX века
11. Разработать и выполнить стилизацию причесок периода 40-х годов XX века
12. Разработать и выполнить стилизацию причесок периода 70-80 г XX века

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ 03. СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатория **Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа**

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место парикмахера;
- инструментарий для парикмахера;
- зеркало;
- пола;
- парикмахерская мойка;
- наглядные пособия.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- проектор;
- аудиоколонки.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

##### **Основные источники:**

1. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия: учебник / И.М. Лифиц. — Москва: КноРус, 2019. — 299 с. — СПО. — ISBN 978-5-406-06539-6. <https://www.book.ru>.

2. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия (для СПО). Учебник : учебник / И.М. Лифиц. — Москва: КноРус, 2018. — 299 с. — ISBN 978-5-406-06491-7. <https://www.book.ru>.

3. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия: учебник / И.М. Лифиц. — Москва: КноРус, 2017. — 299 с. — Для СПО. — ISBN 978-5-406-05805-3. <https://www.book.ru>

### **Дополнительная литература (в том числе периодические издания):**

1. Парикмахерское искусство: Материаловедение Кузнецова А.В. — Москва: ОИЦ «Академия». 2017. — 206 с.
2. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия/Дерюшева Т.В. - Новосибир.: НГТУ, 2011. - 228 с.: ISBN 978-5-7782-1756-0 - Режим доступа: <http://znanium>.
3. Технология парикмахерских работ Плотникова И.Ю. — Москва: ОИЦ «Академия». 2013. — 188 с.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности **43.02.13 Технология парикмахерского искусства.**

Изучение таких общепрофессиональных дисциплин как: Стандартизация и подтверждение соответствия, Основы маркетинга сферы услуг, Стилистика и создание имиджа должно предшествовать освоению данного модуля или изучается параллельно.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля **Создание имиджа , разработка и выполнение художественного образа на основании заказа** и специализации **43.02.13 Технология парикмахерского искусства.** Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты — преподаватели междисциплинарных курсов.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)  
ПМ 03. СОЗДАНИЕ ИМИДЖА, РАЗРАБОТКА И ВЫПОЛНЕНИЕ  
ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОБРАЗА НА ОСНОВАНИИ ЗАКАЗА**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Внедрять новые технологии и тенденции моды.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучать и анализировать запросы потребителей;</li> <li>- самостоятельно анализировать и изучать новые виды парикмахерских услуг и тенденций моды, используя различные источники профессиональной информации;</li> <li>- применять современные технологии и новые методы обработки волос.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лабораторных и практических занятий по темам МДК;</li> </ul> <p>Экспертная оценка выполнения практических работ</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по модулю.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Обоснованность выбора профессии; Адекватность оценки социальной значимости будущей профессии.</p>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; Оценка эффективности и качества выполнения.</p>	
<p>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; Широта использования различных источников</p>	<p>Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников, включая электронные.</p>	
<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Использование навигаторов, сотовой и спутниковой связи, интернета, рации; Коммуникабельность при взаимодействии с коллегами, руководством и социальными партнерами.</p>	

<p>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Коммуникабельность при взаимодействии с коллегами, руководством и социальными партнерами; Рациональность</p>
<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Физическое самосовершенствование, участие в спортивных мероприятиях, посещение различных спортивных секций</p>
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников, включая электронные.</p>
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Коммуникабельность при взаимодействии с коллегами, руководством и социальными партнерами; Рациональность планирования и</p>

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику в салонах парикмахерских.