

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Позоян Оксана Гарниковна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 13.03.2023 13:49:27
Уникальный программный ключ:
f420766fb84d98e07cffb62ea5e5a7814d505ef5

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»
Буденновский филиал**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
Филиала колледжа

Протокол № 9 от

«26» мая 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор БФ ЧПОУ
Колледж «СШБ»
О.Г. Позоян
«27» мая 2022г.

СОГЛАСОВАНО

с председателем родительского совета



Лавренова Ж.И.

СОГЛАСОВАНО

с председателем студенческого совета



Хачатурова А.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ БФ ЧПОУ КОЛЛЕДЖ
«СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА» И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ)
РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Буденновск, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (последняя редакция); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (последняя редакция); Уставом Частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса».

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между БФ ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» (далее - Учреждение) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания основной профессиональной образовательной программы.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приёме (зачислении) лица для обучения в Учреждение по основным профессиональным образовательным программам.

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора, который заключается в простой письменной форме между Учреждением в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, а также лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность основной профессиональной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения основной профессиональной образовательной программы (продолжительность обучения).

2.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих, обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

2.5. Правила, обязательные при заключении договора об образовании, утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.8. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается между Учреждением в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями) или иным физическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные образовательных услуги для себя или иных лиц на основании договора.

2.9. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- при необходимости другие сведения;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

2.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.11. Договор об оказании платных образовательных услуг не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих обучающихся по сравнению с установленными законодательством РФ. Если такие условия включены в договор, то они не подлежат применению.

2.12. При приёме документов на обучение Учреждение обязано ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения: в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося): в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной профессиональной образовательной программы в другое образовательное учреждение, по состоянию здоровья, со сменой места жительства, семейным обстоятельствам, в связи с призывом в ряды Российской Армии;
- по инициативе Учреждения: в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих его устав, правила внутреннего распорядка;
- невыполнения студентом по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося является личное заявление обучающегося с указанием причины: перемена места жительства, переход на заочную форму обучения или в другое образовательное учреждение и др.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечёт для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством РФ и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании приказа директора Учреждения в случае предоставления обучающемуся академического отпуска, а также в связи с призывом в ряды Российской Армии.

5. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы и программы профессионального обучения, имеет право на восстановление для обучения, при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется в течение пяти лет после отчисления по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения, в соответствии с которой они обучались, при наличии вакантных мест по данной профессии.

5.3. Порядок и условия восстановления образовательных отношений обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются Положением о порядке перевода, отчислении и восстановлении обучающихся Учреждения в индивидуальном порядке.

5.4. Основанием для восстановления образовательных отношений является приказ директора Учреждения, о восстановлении обучающегося для продолжения обучения в Учреждении.

5.5. Зачисление лиц из других образовательных организаций в обучающиеся Учреждения возможно переводом или зачислением в соответствии с Уставом и соответствующим Положением.

5.6. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

5.7. Процедура восстановления:

1) Восстановление в Учреждение производится приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в Учреждении.

2) Обучающийся, отчисленный из Учреждения:

- по состоянию здоровья, кроме личного заявления, прилагает справку врачебно-консультационной комиссии (ВКК) о возможности возобновления обучения;

- для прохождения им службы в Российской армии прилагает соответствующий подтверждающий документ.

3) Поданное заявление рассматривается директором и с учётом результатов академической справки принимается решение о восстановлении на соответствующий курс. При наличии академической задолженности прилагается индивидуальный план ликвидации академической задолженности при восстановлении обучающегося. Для ликвидации академической задолженности устанавливается срок не более месяца с момента восстановления. В исключительных случаях этот срок может быть увеличен, но не более чем до начала зачетной недели промежуточной аттестации текущего семестра.

5.8. Учреждение вправе отказать в зачислении лицу, не предоставившему документов, указанных в п. 5.7 настоящего Положения.

5.9. Лицу, восстановленному в Учреждение в число обучающихся, выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка. В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета Учреждением выдаются дубликаты в соответствии с установленным порядком.