

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Позоян Оксана Гарниковна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 27.07.2023 13:52:21  
Уникальный программный ключ:  
f420766fb84d98e07cffb62ea5e5a7814d505ef5



**БУДЕННОВСКИЙ ФИЛИАЛ КОЛЛЕДЖ  
«СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

356800, г. Буденновск, 8 мкр-он,  
д.17А,  
1 мкр-он д.17  
+7(86559) 2-36-91  
+7(86559) 2-37-96  
[bf.college@mail.ru](mailto:bf.college@mail.ru)/[www.bf.ecmsb.ru](http://www.bf.ecmsb.ru)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БФ ЧПОУ  
Колледж «Современная школа бизнеса»  
О.А. Позоян  
«23» мая 2023 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**По специальности среднего профессионального образования  
гуманитарного профиля  
44.02.01 Дошкольное образование**

**Квалификация – воспитатель детей дошкольного возраста  
Углубленной подготовки  
сроки освоения программы  
По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;  
на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев;  
Год набора 2022

Буденновск, 2023

Программа производственной практики составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.10.2014 г. № 1351 (с изменениями и дополнениями).

Программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **44.02.01 Дошкольное образование** и программ профессиональных модулей:

ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие»,

ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей»,

ПМ.03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»,

ПМ.04 «Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательной организации»,

ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса».

**Организация - разработчик:** БФ ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса».

**Разработчик:** И.И. Рудакова, преподаватель Колледжа.

**Рассмотрена и одобрена** на заседании цикловой методической комиссии психолого-педагогических дисциплин, протокол № 10 от 23.05.2023.

**Согласована** с педагогическим советом Колледжа, протокол № 10 от 23.05.2023.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>
<b>5. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>18</b>
<b>6. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>23</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

## 1.2. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Производственная практика (по профилю специальности) входит в цикл МДК профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05.

## 1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам прохождения практики:

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих компетенций, а также профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

### иметь практический опыт:

- Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
- Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
- Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
- Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
- Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
- Организовывать посильный труд и самообслуживание.
- Организовывать общение детей.
- Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
- Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
- Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
- Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
- Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
- Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
- Анализировать занятия.
- Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
- Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
- Создавать в группе предметно-развивающую среду.
- Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

**уметь:**

- Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**знать:**

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
- Задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников.
- Документационное обеспечение образовательного процесса.

**1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Практика производственная (по профилю специальности) – всего 504 часа (14 недель).

В рамках освоения ПМ.01 - 72 часа.

В рамках освоения ПМ.02 – 144 часа.

В рамках освоения ПМ.03 – 216 часов.

В рамках освоения ПМ.04 – 72 часа.

В рамках освоения ПМ.05 – 72 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем производственной практики

Вид практики	Объем	
	часов	недель
ПМ. 01: МДК 01.01 МДК01.02, МДК 01.03.	72	2
ПМ.02: МДК 02.01 МДК 02.02, МДК 02.03, МДК 02.04, МДК 02.05, МДК 02.06.	144	4
ПМ.03: МДК 03.01 МДК 03.02, МДК 03.03, МДК 03.04, МДК 03.05, МДК 03.06.	216	6
ПМ.04: МДК 04.01.	72	2
ПМ.05: МДК 05.01.	72	2
ИТОГО	576	16
<i>Итоговая аттестация: дифференцированный зачет по каждому ПМ</i>		

## 2.2. Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)»

Наименование ПМ и МДК	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» МДК 01.01 Медико-биологические и социальные основы здоровья МДК 01.02 Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста МДК 01.03 Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	Содержание учебного материала	72	
	Тема 1.1. Медико-педагогические аспекты здоровья детей раннего и дошкольного возраста.	4	
	Тема 1.2. Детские болезни и их профилактика.	6	
	Тема 1.3. Детский травматизм и его профилактика.	4	
	Тема 1.4. Медико-педагогический контроль за развитием и здоровьем детей.	4	
	Тема 2.1. Общие вопросы теории и методики физического воспитания ребенка.	6	
	Тема 2.2. Режим дня.	4	
	Тема 2.3. Основы обучения, воспитания и развития детей в процессе физического воспитания.	4	
	Тема 2.4. Методика обучения дошкольников физическим упражнениям.	6	
	Тема 2.5. Формы работы по физическому воспитанию в дошкольном учреждении.	4	
	Тема 2.6. Особенности работы по физическому воспитанию с детьми раннего возраста.	6	
	Тема 3.1. Гимнастика в системе физического воспитания дошкольников.	4	
	Тема 3.2. Развитие психофизических качеств.	6	
	Тема 3.3. Методика организации и проведения разных форм работы по физическому воспитанию в образовательных учреждениях.	4	
Тема 3.4. Материально-техническая база дошкольного учреждения для работы по физическому воспитанию.	6		
Тема 3.5. Планирование физкультурно-оздоровительной работы.	4		
ПМ.02 «Организация различных видов деятельности и общения детей»		144	
МДК 02.01	Содержание учебного материала		

Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	Тема 1.1. Психолого-педагогическое обоснование сущности игры и ее развитие в детском возрасте.	6	
	Тема 1.2. Содержание и способы организации творческих игр.	6	
	Тема 1.3. Содержание и способы организации игр с правилами.	6	
	Тема 1.4. Теоретические аспекты применения компьютерных игр в обучении и развитии дошкольников.	6	
	Тема 1.5. Методические основы компьютерной игровой деятельности детей дошкольного возраста.	6	
	Тема 1.6. Использование интерактивного оборудования в организации игровой деятельности детей дошкольного возраста.	4	
	Тема 1.7. Теоретические и методические основы диагностики игровых умений детей раннего и дошкольного возраста.	6	
	Тема 1.8. Диагностика и проектирование игровой развивающей среды в разных возрастных группах ДОО.	6	
МДК 02.02 Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	Тема 2.1 Теоретические основы трудового воспитания детей дошкольного возраста	6	
	Тема 2.2 Своеобразие труда детей	4	
	Тема 2.3 Содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников.	6	
МДК 02.03 Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	Тема 3.1 Теоретические основы организации продуктивных видов деятельности детей	6	
	Тема 3.2 Теоретические основы руководства продуктивными видами деятельности детей	6	
	Тема 3.3 Основные направления воспитательно-образовательной работы по изобразительной деятельности и конструированию	6	
МДК 02.04 Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	Тема 4.1. Художественная обработка материалов	4	
	Тема 4.2 Конструирование пособий изобразительного искусства для детского сада	6	
МДК 02.05	Тема 5. 1 Музыкально-ритмическое воспитание	6	



<p>Теория и методика музыкального воспитания с практикумом</p> <p>МДК 02.06 Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста</p>	<p>Тема 5.2 Теоретические основы музыкального воспитания</p> <p>Тема 5.3 Содержание музыкальной деятельности детей</p> <p>Тема 5.4 Теоретические основы и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников</p> <p>Тема 5.5 Деятельность педагогического коллектива по музыкальному воспитанию детей</p> <p>Тема 5.6 Программы музыкального воспитания дошкольников</p> <p>Тема 6.1 Общая характеристика общения</p> <p>Тема 6.2 Психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста со взрослыми</p> <p>Тема 6.3 Психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста со сверстниками</p> <p>Тема 6.4 Теоретические основы руководства общением детей</p>	<p>6</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>6</p>	
<p>ПМ.03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»</p> <p>МДК 03.01 Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах</p> <p>МДК 03.02 Теория и методика развития речи у детей</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Тема 1.1. Теоретические основы обучения дошкольников в разных возрастных группах.</p> <p>Тема 1.2. Методические основы организации обучения, воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста на занятиях.</p> <p>Тема 1.3. Способы работы с детьми с особыми образовательными возможностями и потребностями.</p> <p>Тема 1.4. Диагностические методы и методики для определения уровня умственного развития дошкольников.</p> <p>Тема 2.1. Воспитание звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста.</p> <p>Тема 2.2. Организация работы по воспитанию звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста.</p> <p>Тема 2.3. Формирование грамматического строя речи.</p> <p>Тема 2.4. Теоретические и методические основы работы с детьми по развитию словаря.</p> <p>Тема 2.5. Организация занятий по развитию словаря детей дошкольного возраста.</p>	<p>216</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>8</p> <p>10</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>10</p>	

МДК 03.03 Теория и методика экологического образования дошкольников	Тема 2.6. Теоретические основы методики развития связной речи.	6	
	Тема 2.7. Методика обучения связной (диалогической) речи детей дошкольного возраста.	10	
	Тема 2.8. Методика обучения связной (монологической) речи детей дошкольного возраста.	10	
	Тема 2.9. Методика чтения и рассказывания детям литературных произведений.	6	
	Тема 2.10. Организация занятий по ознакомлению детей с художественной литературой.	4	
	Тема 3.1. Теоретические основы экологического воспитания и образования дошкольников.	4	
	Тема 3.2. Методы экологического воспитания дошкольников Методика проведения наблюдений.	4	
	Тема 3.3. Организация деятельности по экологическому воспитанию.	4	
	Тема 3.4. Формы экологического образования дошкольников.	4	
	Тема 3.5. Организация диагностики экологической воспитанности дошкольников.	4	
МДК 03.04 Теория и методика математического развития	Тема 4.1. Теоретические основы математического развития детей дошкольного возраста.	4	
	Тема 4.2. Организация обучения и математического развития детей дошкольного возраста.	6	
	Тема 4.3. Развитие количественных представлений в дошкольном возрасте.	4	
	Тема 4.4. Развитие представлений о величине предметов и их измерении.	4	
	Тема 4.5. Развитие представлений о форме предметов и геометрических фигурах.	4	
	Тема 4.6. Развитие пространственных и временных представлений у детей дошкольного возраста.	4	
	Тема 4.7. Современные образовательные технологии в математическом образовании детей дошкольного возраста.	6	
	Тема 4.8. Способы работы с различными категориями детей дошкольного возраста по математическому развитию.	4	
	Тема 5.1. Детская литература как средство художественно-эстетического	4	

<p>МДК 03.05 Детская литература с практикумом по выразительному чтению</p> <p>МДК 03.06 Техническое творчество (образовательная робототехника)</p>	<p>развития детей раннего и дошкольного возраста. Тема 5.2. Специфика детской литературы. Тема 5.3. Особенности восприятия произведений детской литературы и фольклора детьми раннего и дошкольного возраста. Тема 5.4. Детский фольклор. Тема 5.5. Детская проза и поэзия в чтении детей раннего и дошкольного возраста. Тема 5.6. Литературный анализ детского художественного произведения. Тема 5.7. Выразительное чтение как художественная деятельность. Средства выразительности устной речи. Тема 5.8. Исполнительский анализ детского художественного произведения. Тема 5.9. Подготовка беседы по восприятию и анализу произведения детской литературы детьми раннего и дошкольного возраста.</p> <p>Тема 6.1. Понятие технического творчества. Тема 6.2. Виды технического творчества. Тема 6.3. Понятие робототехники. Тема 6.4. Виды моделей.</p>	<p>4 4 6 4 4 4 4 4 4 4 6 4 4 4 4 6 4 4 4 6</p>	
<p>ПМ.04 «Взаимодействие с родителями (лицами их замещающими) и сотрудниками образовательной организации»</p> <p>МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия</p>	<p>Содержание учебного материала Тема 1.1. Особенности современной семьи, ее функции. Тема 1.2. Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников. Тема 1.3. Основные документы о правах ребенка и обязанностей взрослых</p>	<p>72           8 6 6</p>	

воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	по отношению к детям.			
	Тема 1.4. Сущность и стратегии педагогического взаимодействия с семьей ребенка.	8		
	Тема 1.5 Методы изучения особенностей семейного воспитания, взаимоотношения родителей и детей в семье.	6		
	Тема 1.6. Содержание и формы работы с семьей.	6		
	Тема 1.7. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей.	6		
	Тема 1.8. Групповые формы работы с родителями.	6		
	Тема 1.9. Профессиональное общение и его составляющие.	6		
	Тема 1.10. Организация взаимодействия воспитателя с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.	8		
	Тема 1.11. Изучение должностных инструкций.	6		
	ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» МДК 05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста	Содержание учебного материала	72	
	Тема 1.1. Содержание и формы методической деятельности воспитателя детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.	8		
Тема 1.2. Концептуальные основы и содержание образовательных программ дошкольного образования.	8			
Тема 1.3. Теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании.	8			
Тема 1.4. Источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта.	8			
Тема 1.5. Организация исследовательской и проектной деятельности воспитателя в условиях обновления целей, содержания и технологий дошкольного образования.	8			
Тема 1.6. Педагогические, гигиенические и специальные требования к созданию предметно - развивающей среды в ДО.	8			
Тема 1.7. Современные подходы и педагогические технологии в дошкольном образовании.	8			
Тема 1.8. Мониторинг как инструмент управления индивидуальным	8			

	развитием дошкольника. Тема 1.9. Аттестация педагогических кадров.	8	
	<b>Всего:</b>	<b>576</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация данной программы требует необходимость прохождения практики в ДОУ.

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий по практике.

Название ПК	Результат, полученный при прохождении практики	Отражение результата
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	уметь планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	уметь проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	уметь проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его состоянии.	выполнять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его состоянии.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	уметь планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	владеть навыками организации различных игр с детьми раннего и дошкольного возраста.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.	уметь организовывать посильный труд и самообслуживание.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 2.4. Организовывать общение детей.	владеть навыками организации общения детей.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	владеть навыками организации продуктивной деятельности дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	уметь организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	- определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	- владеть навыками проведения занятий с детьми дошкольного возраста.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	- уметь осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 3.4. Анализировать занятия.	- владеть навыками анализа занятий.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	- уметь вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	- уметь определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	- владеть навыками проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в	- владеть навыками проведения родительских собраний, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	- уметь оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	- уметь координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения



ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	- владеть навыками разработки методических материалов на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.	- уметь создавать в группе предметно-развивающую среду.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования	- уметь систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- владеть навыками проведения оформления педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	- участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Отчет, разделы в отчете обучающегося: анализ поставленной задачи и алгоритм решения

### Формирование общих компетенций (ОК)

Название ОК	Результат, который Вы должны получить при прохождении практики	Результат должен найти отражение
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии;	Дневник. Отчет обучающегося. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Характеристика. Защита результатов по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; оценка эффективности и качества выполнения;	Дневник. Отчет обучающегося. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Характеристика. Отзыв руководителя. Экспертная оценка разделов отчета. Защита результатов по практике.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Характеристика. Отзыв руководителя. Экспертная оценка разделов отчета. Защита результатов по

<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные;</p>	<p>Дневник. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Характеристика. Отзыв руководителя. Экспертная оценка разделов отчета. Защита результатов по практике.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- работа на ПК;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Отзыв руководителя. Характеристика. Экспертная оценка разделов отчета, структурной схемы алгоритма, тестовых наборов и сценариев. Защита результатов</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными</p>	<p>- эффективные модели работы в команде, взаимодействия с руководителем;</p>	<p>Дневник. Отчет обучающегося. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Характеристика. Защита результатов по практике.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество</p>	<p>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Отзыв руководителя. Характеристика. Экспертная оценка разделов отчета, структурной схемы алгоритма, тестовых наборов и сценариев. Защита результатов по практике.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение</p>	<p>- выбор и применение методов самообразования, повышение квалификации;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Отзыв руководителя. Характеристика. Экспертная оценка разделов отчета, структурной схемы алгоритма, тестовых наборов и сценариев. Защита результатов по практике.</p>
<p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>- выбор эффективных современных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Отзыв руководителя. Характеристика. Экспертная оценка разделов отчета, структурной схемы алгоритма, тестовых наборов и сценариев. Защита результатов</p>

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	- выбор безопасных методов работы с соблюдением правил по технике безопасности;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Отзыв руководителя. Характеристика. Экспертная оценка разделов отчета, структурной схемы алгоритма, тестовых наборов и сценариев. Защита результатов
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих правовых норм.	- применение в профессиональной деятельности правовых стандартов.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики. Отзыв руководителя. Характеристика. Экспертная оценка разделов отчета, структурной схемы алгоритма, тестовых наборов и сценариев. Защита результатов

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 5.1. Требования к условиям проведения производственной практики.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией Колледжа.

Производственную практику (по профилю специальности) обучающиеся проходят в ДОУ города и района, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- своевременно прибыть на место практики;
- соблюдать внутренний распорядок, соответствующий действующим нормам трудового законодательства;
- выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, действующие в данной организации (учреждении);
- подчиняться действующим в организации, учреждении правилам;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- полностью выполнять виды работ, предусмотренные программой производственной практики;
- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно заполнять дневник практики и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- регулярно (не реже 1 в неделю) информировать руководителя практики от Колледжа о проделанной работе;
- по окончании производственной практики предоставить в колледж оформленный отчет, дневник, характеристику подготовленную в строгом соответствии с требованиями;
- сдать отчет, дневник, характеристику и портфолио по производственной практике в установленные сроки.

Обязанности руководителя практики от Колледжа:

- провести организационное собрание студентов перед началом практики;
- осуществление руководства практикой;
- установить связь с руководителем практики от организации, согласовать и уточнить с ним индивидуальный план практики, исходя из особенностей предприятия;
- обеспечить контроль своевременного начала практик;
- посетить организацию, в которой студент проходит практику, встретиться с

руководителями организаций с целью обеспечения качества прохождения практики обучающегося;

- обеспечить контроль соблюдения сроков практики и ее содержания;

- оказывать методическую помощь обучающимся при сборе материалов и выполнении отчетов;

- провести итоговый контроль отчета по практике в форме дифференцированного зачета с оценкой, которая выставляется руководителем практики от Колледжа на основании характеристики полученной от руководителя практики от организации, дневника, отчета, портфолио и собеседования со студентом с учетом его личных наблюдений;

- вносить предложения по улучшению и совершенствованию проведения практики перед руководством колледжа.

Обязанности руководителя практики от предприятия:

- знакомится с содержанием заданий на практику и способствует их выполнению на рабочем месте;

- знакомит практиканта с правилами внутреннего распорядка;

- предоставляет максимально возможную информацию, необходимую для выполнения заданий практики;

- в случае необходимости вносит коррективы в содержание и процесс организации практики студентов;

- по окончании практики дает характеристику о работе практиканта;

- контролирует работу практиканта во время прохождения производственной практики;

- по итогам производственной практики заполняет характеристику на обучающегося.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля за выполнением обучающимися тематического плана производственной практики.

Итогом производственной практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании аттестационного листа, представленных обучающимся характеристики, дневника, отчета, а также с учетом результатов проведенного с обучающимся собеседования.

## **5.2 Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится в сроки, указанные в учебном плане по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Производственная практика производится концентрированно в рамках профессионального модуля, предусмотренного учебной программой.

Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенная учебная практика.

Базами проведения производственной практики являются организации, учреждения и предприятия, имеющие структурные подразделения соответствующие профилю профессиональной деятельности обучающихся практикантов, с которыми колледж заключил договоры.

Направление обучающихся на практику производится на основе приказа по учебному заведению.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором обучающиеся получают разъяснения по прохождению производственной практики, выполнению индивидуальных заданий, а также необходимые документы (титульный лист отчета, дневник практики, программу практики, индивидуальное задание и т.п.). С момента начала производственной практики на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации.

В период производственной практики обучающиеся наряду со сбором материалов для отчета должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач организации – базы практики.

Обучающемуся, не выполнившему программу практики, продлевается срок ее прохождения. Если программа не выполнена по вине принимающей стороны, обучающийся направляется в другую организацию до выполнения программы. В случае невыполнения программы производственной практики, непредставления отчета о практике по вине обучающегося, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от организации, где практиковался обучающийся, и неудовлетворительной оценки при защите отчета обучающийся отчисляется из колледжа.

Руководитель практики от предприятия осуществляет повседневное руководство и контроль за ее ходом, знакомит обучающегося с правилами внутреннего распорядка, действующего в организации, его должностными обязанностями, оказывает помощь обучающемуся с целью выполнения всей программы практики в условиях работы данного предприятия, по итогам производственной практики дает характеристику практиканту.

### **5.3. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, нормативных актов, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Гурьев, С.В. Теория и методика физического воспитания с практикумом (детей дошкольного и младшего школьного возраста) : учебник / Гурьев С.В. — Москва : КноРус, 2021. — 211 с. — ISBN 978-5-406-08575-2. — URL: <https://book.ru/book/940179>. — Текст : электронный.
2. Завьялова, Т. П. Теория и методика физического воспитания и развитие ребенка дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11219-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476079>.
3. Куликовская, И.Э. Теоретические основы дошкольного образования : учебник / Куликовская И.Э., Чумичева Р.М., Белогуров А.Ю. — Москва : КноРус, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-406-01691-6. — URL: <https://book.ru/book/938661>. — Текст : электронный.
4. Радынова, О. П. Теория и методика музыкального воспитания : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Радынова, Л. Н. Комиссарова ; под общей редакцией О. П. Радыновой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09284-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474902>.
5. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Козлова [и др.] ; под редакцией С. А. Козловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12429-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476072>.
6. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего

профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475395>

#### **Дополнительные источники:**

1. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09089-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474342>.
2. Галасюк, И. Н. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09809-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474519>.
3. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07084-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470476>.
4. Виленская, Т. Е. Теория и методика физического воспитания: оздоровительные технологии физического воспитания младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10215-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475140>.
5. Курочкина, И. Н. Этикет. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10919-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/47081>.
6. Методика развивающего обучения математике : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, Н. Д. Шатова, Е. А. Кальт, Л. А. Филоненко ; под общей редакцией В. А. Далингера. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07408-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473318>.
7. Патрушева, И. В. Психология и педагогика игры : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Патрушева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 130 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10881-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475982>.

8. Сорокоумова, Е. А. Психология детей младшего школьного возраста. Самопознание в процессе обучения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Сорокоумова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10894-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475986>.

#### **5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляет руководитель практики от Колледжа, а также работники предприятий/организаций, за которыми закреплены обучающиеся.

Руководитель практики от колледжа, осуществляющий непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должен иметь высшее образование, соответствующее профилю специальности, проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## Фонд оценочных средств

### ПАСПОРТ

**Назначение:**

ФОС - (индивидуальные задания) предназначены для итогового контроля и оценки результатов освоения производственной практики по специальности СПО Дошкольное образование код специальности 44.02.01

**Оцениваемые знания:**

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
- Задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников.
- Документационное обеспечение образовательного процесса.

**Итоговый контроль:** письменный отчет.

**Оцениваемые умения:**

- Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.



-Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

-Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**Итоговый контроль:** письменный отчет,

**Оцениваемый приобретенный опыт:**

- Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

-Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

- Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

- Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

- Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

-Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

- Организовывать посильный труд и самообслуживание.

- Организовывать общение детей.

-Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

- Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

-Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

- Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

- Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

-Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

- Анализировать занятия.

-Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

- Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

- Создавать в группе предметно-развивающую среду.

- Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

- Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

-Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

**Итоговый контроль:** письменный отчет

### **ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРАКТИКУЕМОГО**

#### **Инструкция**

Внимательно изучите задание.

Время выполнения задания – \_\_\_\_ недель

Вы можете воспользоваться информационными справочными системами, ресурсами Интернет, лекциями по ПМ, документами предприятия, не имеющими коммерческой тайны.

Задание выполняется письменно и предоставляется в форме отчета.