

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Позоян Оксана Гарниковна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 21.07.2023 10:05:10  
Уникальный программный ключ:  
f420766fb84d98e07cffb62ea5e5a7814d505ef5



**СОВРЕМЕННАЯ  
ШКОЛА  
БИЗНЕСА**

**БУДЕННОВСКИЙ ФИЛИАЛ КОЛЛЕДЖ  
«СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

356800, г. Буденновск, 8 мкр-он, д.17А,  
1 мкр-он д.17  
+7(86559) 2-36-91  
+7(86559) 2-37-96  
[bf.college@mail.ru](mailto:bf.college@mail.ru)/[www.bf.ecmsb.ru](http://www.bf.ecmsb.ru)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БФ ЧПОУ Колледж  
«Современная школа бизнеса»

О.Г. Позоян

«23» \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ. 04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ(ЛИЦАМИ ИХ**  
**ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ**

*Профессионального модуля  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»*

Год набора 2023

Буденновск, 2023

Рабочая программа профессионального модуля предназначена для преподавания обучающимся очной формы обучения по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 № 1351.

**Организация - разработчик:** Буденновский филиал частного профессионального образовательного учреждения Колледж «Современная школа бизнеса».

**Разработчик:** Рудакова И.И., преподаватель Колледжа.

**Рабочая программа рассмотрена и одобрена** на заседании цикловой методической комиссией психолого-педагогических дисциплин, протокол № 10 от 22 мая 2023 года

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>   | <b>4</b>  |
| <b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>   | <b>6</b>  |
| <b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>  | <b>7</b>  |
| <b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>  | <b>13</b> |
| <b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b> | <b>15</b> |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ. 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

### 1.1 Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения** и соответствующих профессиональных компетенций:

#### **Общие компетенции**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами

#### **Профессиональные компетенции**

ПК 4.1 Определять цели, задачи и планировать работу с родителями

ПК 4.2 Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка

ПК 4.3 Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации

ПК 4.4 Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними

ПК 4.5 Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья;
- определения целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя.

#### **уметь:**

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья;
- руководить работой помощника воспитателя.

**знать:**

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности воспитания детей с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья;
- особенности современной семьи, ее функции;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой детей с сохранным развитием и с ограниченными возможностями здоровья.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего (максимальная учебная нагрузка и практика) - 114 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 84 часа,  
 включая самостоятельной работы обучающегося – 30 часов;  
 учебная практика – 36 часов;  
 производственная практика – 108 часов.

### 3. Структура и примерное содержание профессионального модуля

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций     | Наименования разделов профессионального модуля  | Всего часов<br>(макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |  |   |                                     |   | Практика       |   |            |  |
|---------------------------------------|---|--|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|---|------------|--|
|                                       |   |  | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |  |   | Самостоятельная работа обучающегося |   | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности) |            |  |
|                                       |   |  | Всего, часов  | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | в т.ч., курсовая работа (проект), часов |                |   |            |  |
| 1                                     | 2   | 3  | 4   | 5  | 6                                       | 7                                   | 8                                       | 9              | 10  |            |  |
| ОК 1 - 4<br>ОК 6<br>ПК 4.1. - ПК 4.5. | <b>МДК.04.01</b><br><b>Раздел 1.</b><br>Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их замещающими) и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения | <b>78</b>  | <b>48</b>   | 6  |   | <b>30</b>                           |   |                |   |            |  |
|                                       | <b>Учебная практика</b>   | <b>36</b>  |   |  |   |                                     |   | <b>36</b>      |   |            |  |
|                                       | <b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>   | <b>108</b>   |   |  |   |                                     |   |                |   | <b>108</b> |  |
|                                       |   | <b>222</b>   | -   |  |   |                                     |   |                |   |            |  |

### 3.2. Содержание обучения профессионального модуля (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)<br>(если предусмотрены)  | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1   | 2  | 3           | 4                |
| <b>ПМ. 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения</b>  |  | <b>222</b>  |                  |
| <b>МДК. 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации</b> |  | <b>78</b>   |                  |
| <b>Тема 1.1.<br/>Система<br/>нормативно-правовых<br/>актов Российской<br/>Федерации по охране прав<br/>и законных интересов<br/>детей</b>                                     | <b>Содержание</b>  | <b>10</b>   | 1-2              |
|   | 1. Международные нормативно-правовые акты по правам ребенка («Конвенция о правах ребенка», «Всеобщая декларация прав человека» и др.).<br>2. Федеральное законодательство об образовании и правах ребенка (Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании» и др.).   |             |                  |
|   | <b>Практические занятия</b>  | <b>4</b>    |                  |
|   | 1. Анализ нормативно-правовых актов Российской Федерации по охране прав и законных интересов детей.<br>2. Составление таблицы по теме «Анализ международных нормативно-правовых актов по правам ребенка («Конвенция о правах ребенка», «Всеобщая декларация прав человека»)».  |             |                  |
| <b>Тема 1.2.<br/>Взаимодействие<br/>Семьи и дошкольного<br/>образовательного<br/>учреждения</b>   | <b>Содержание</b>  | <b>22</b>   | 1-2              |
|   | 1. Роль семьи в формировании личности. Задачи и содержание семейного воспитания.<br>2. Особенности современной семьи. Функции семьи. Семья и другие воспитательные институты.<br>3. Методы изучения семьи особенностей семейного воспитания: наблюдение, социологический опрос, тесты, анкеты, интервью, проективные методики, метод анализа продуктов деятельности и др.<br>4. Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и |             |                  |

|   |  |                  |            |
|---|--|------------------|------------|
|   | <p>Педагогов ДОУ. Содержание и формы работы с семьей.<br/>Особенности проведения индивидуальной работы с семьей.</p> <p>5. Консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.</p> <p>6. Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими), определение целей и задач работы с семьей. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдения за ребенком.</p> <p>7. Анализ процесса и результатов работы с родителями.</p> <p>8. Составление схемы взаимодействия сотрудников ДОУ и родителей с учетом особенностей стиля воспитания ребенка.<br/>Анализ процесса и результатов работы с родителями в ДОУ:</p> <p>9. проведения индивидуальной и групповых форм работы с семьей (родительское собрание, посещение детей на дому, беседы, совместные мероприятия, консультации, день открытых дверей, родительские конференции, родительский лекторий и др.).<br/>Составление таблицы по теме «Методы и приемы оказания педагогической помощи семье» (образовательно-игровой тренинг, педагогическая «гостиная», телефон доверия, анализ педагогических ситуаций, управляемое игровое взаимодействие родителей и детей, игровое моделирование способов родительского поведения)<br/>Составление перспективного плана работы с различными типами семей.</p> |                  |            |
| <p><b>Тема 1.3.</b><br/><b>Взаимодействие</b><br/><b>С сотрудниками</b><br/><b>образовательного</b><br/><b>учреждения</b></p> | <p><b>Содержание</b></p>   | <p><b>10</b></p> | <p>1-2</p> |
|   | <p>1. Должностные обязанности сотрудников ДОУ. Должностные обязанности воспитателя, помощника воспитателя, музыкального руководителя, руководителя физического воспитания, руководителя изобразительной деятельности.</p> <p>2. Формы, методы и приемы взаимодействия сотрудников ДОУ.</p>   |                  |            |
|   | <p><b>Практические занятия</b></p>   | <p><b>2</b></p>  |            |
|   | <p>1. Решение психолого-педагогических задач по вопросам взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОУ.</p> <p>2. Анализ особенностей организации взаимодействия воспитателя со специалистами ДОУ по вопросам воспитания детей группы</p>  |                  |            |

### Самостоятельная работа при изучении раздела I.

#### Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы

1. Составление реестра основных документов по охране прав и законных интересов детей.
2. Составление библиографии по вопросам взаимодействия детского сада с семьёй.
3. Составление содержания консультаций для родителей по одной из проблем семейного воспитания.
4. Разработка сценария с использованием нетрадиционных форм взаимодействия с семьёй.
5. Разработка содержания уголка для родителей на тему «Особенности воспитания девочек и мальчиков».
6. Составление консультации для воспитателей по использованию различных направлений в работе с семьёй.
7. Написание сообщения «Роль семьи в социализации ребенка».
8. Составление консультации для родителей «Значение игрушки в психическом развитии ребенка».
9. Разработка беседы с детьми старшей группы по изучению микроклимата семьи.
10. Разработка тематики для педагогической «гостиной» по вопросам семейного воспитания.
11. Подбор игровых, педагогических ситуаций для применения в организации работы с родителями в ДОУ.
12. Написание сообщения «Профессиональное общение с педагогом».
13. Составление библиографии по вопросам взаимодействия с сотрудниками ДОУ.
14. Разработка схемы взаимодействия сотрудников ДОУ.
15. Разработка консультаций для сотрудников ДОУ по созданию благоприятного психологического климата в коллективе.
16. Моделирование производственных ситуаций по решению педагогических проблем (в соответствии ДОУ).
17. Подготовка сообщения «Этика взаимоотношений педагога ДОУ в профессиональном общении».
18. Написание эссе «Эффективная организация взаимодействия сотрудников в ДОУ».
19. Работа с учебниками, статьями из научно-педагогической литературы, хрестоматиями изучение развитие теории дошкольной педагогики в различные исторические эпохи.
20. Составление библиографии современной литературы по теории и практики дошкольной педагогики.
1. Схематичное представление связи дошкольной педагогики с другими науками.
2. Составление характеристики ребенка раннего и дошкольного возраста.
3. подготовка сообщения на тему: «Личность ребенка как объект и субъект воспитания».
4. Определение сравнительной характеристики учебно-дисциплинарной и личностно-

30

|  |                  |  |
|--|------------------|--|
| <p>ориентированной моделей построения образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Изучение истории создания программно-методических документов на разных этапах развития общественного дошкольного воспитания.</li> <li>6. Анализ содержания современных концепций дошкольного образования о физическом воспитании детей.</li> <li>7. Проведение анализа содержания концепций дошкольного образования о физическом воспитании детей.</li> <li>8. Изучение журналов «Дошкольное воспитание», подборка материалов о физическом воспитании детей раннего и дошкольного возраста.</li> <li>9. Написание сообщения на тему: «Как воспитать здорового ребенка».</li> <li>10. Написание сообщения на тему «Сенсорное воспитание в дидактической системе детского сада»</li> </ol>  |                  |  |
| <p><b>Учебная практика УП.04.01</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Определение и обоснование цели работы с родителями в соответствии с основными направлениями образовательной программы ДОУ.</li> <li>2. Способность формулировать задачи работы с родителями в соответствии с поставленной целью.</li> <li>3. Определение задач и содержания работы с родителями в зависимости от возраста, индивидуальных и личностных особенностей детей дошкольного возраста.</li> <li>4. Разработка планов работы с родителями по основным разделам образовательной программы в соответствии с примерными.</li> <li>5. Анализ и корректирование разработанных планов в соответствии с рекомендациями.</li> <li>6.Обоснование необходимости проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического воспитания ребенка.</li> </ol> | <p><b>36</b></p> |  |

|   |            |  |
|---|------------|--|
|   |            |  |
| <p><b>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности))</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ учебно-тематических планов и процесса обучения всем учебным предметам в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, разработки предложений по его совершенствованию;</li> <li>- определение цели и задач, планирования и проведение уроков по всем учебным предметам в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;</li> <li>- организация и проведение индивидуальной коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении и школьной адаптации;</li> <li>- проведение диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;</li> <li>- наблюдение, анализ и самоанализ уроков в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</li> <li>- ведение учебной документации.</li> </ul> | <b>108</b> |  |
| <b>Всего</b>  | <b>222</b> |  |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов теоретических и методических основ дошкольного образования.

#### **Кабинет теоретических и методических основ дошкольного образования**

##### **Комплект учебной мебели:**

ученические столы,  
стулья,  
преподавательский стол,  
кафедра для чтения лекций,  
шкаф для учебной и методической литературы,  
доска учебная – 1 шт.

##### **Наглядные средства обучения:**

Методические пособия по организации взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками; наглядные методические материалы (альбом).

##### **Технические средства обучения:**

рабочее место преподавателя, ноутбук  
с подключением к сети «Интернет», принтер.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Виноградова, Н. А. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении : учебник / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 219 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-106736-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045606>
2. Галасюк, И. Н. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09809-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/455585>
3. Зверева, О. Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Зверева, А. Н. Ганичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06952-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/452166>

##### **Дополнительная литература (в том числе периодические издания):**

1. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431513>
2. Стерликова, В.В. Методическая практика в дошкольном образовательном учреждении : учеб.- метод. пособие / В.В. Стерликова, О.В. Афанасьева. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2015. - 181 с. - ISBN 978-5-9765-2498-9. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1036924>

3. «Дошкольное воспитание» - Периодические издания (журналы, газеты, научные периодические издания).
4. «Дошкольная педагогика» - Периодические издания (журналы, газеты, научные периодические издания).
5. «Российская газета» - Периодические издания (журналы, газеты, научные периодические издания).
6. «Буденновск сегодня» - Периодические издания (журналы, газеты, научные периодические издания).

#### **Информационные справочно-правовые системы:**

1. КонсультантПлюс –<http://www.consultant.ru/>

#### **Интернет–ресурсы:**

1. ЭБС urait.ru
2. ЭБС znanium.com
3. ЭБС book.ru

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Аудиторные занятия проводятся в оборудованных аудиториях (см. п.4.1.) с использованием необходимых пособий и материалов (учебно-методические комплексы, включающие перечень контрольно-измерительных материалов).

Практика проходит на базе дошкольных образовательных учреждений, в которых условия соответствуют требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям данного типа.

Дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля: ОП.01 Педагогика, ОП.02 Психология.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: «Взаимодействие с родителями (лицами, их замещающими) и сотрудниками образовательного учреждения» и специальности «Дошкольное образование», наличие высшего профессионального образования, соответствующего педагогическому профилю.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты<br>(освоенные общие<br>компетенции)  | Основные показатели оценки<br>результата  | Формы и<br>методы<br>контроля и<br>оценки  |
|---|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проявление интереса к будущей профессии;</li> <li>- Ситуативно-адекватная актуализация знаний</li> </ul>   | Наблюдение, анкетирование, отзывы работодателя и потребителей образовательных услуг. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение содержанием и методикой организации профессиональной деятельности, оценкой её результатов.</li> <li>- Способность самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации на основе полученных знаний с соблюдением соответствующих норм</li> <li>- Способность и готовность к самостоятельному выбору и применению освоенных методов, способов при выполнении учебно-профессиональных задач</li> <li>- Владение умениями и способами исследовательской деятельности в целях поиска знаний для решения образовательных проблем</li> </ul> | Самоанализ, внешняя оценка   |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Адекватное оценивание ситуации с точки зрения риска для окружающих и себя.</li> <li>- Принятие оптимального решения в стандартной и нестандартной ситуации</li> <li>- Поиск и оценивание альтернативных способов решения проблемы.</li> </ul>  | Анкетирование, тест.<br>Наблюдение.  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение современными технологиями поиска, анализа и оценки информации.</li> <li>- Эффективный поиск необходимой информации.</li> <li>- Использование различных источников информации, включая электронные.</li> <li>- Способность к оценке учебно-профессиональной информации</li> <li>- Способность самостоятельно обрабатывать информацию, структурировать её.</li> <li>- Готовность и способность к преобразованию информации.</li> </ul> | <p>Реферирование, аннотирование, работа над курсовым проектом, ВКР.</p>  |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами..</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение вступать в коммуникацию, быть понятым.</li> <li>- Знание способов взаимодействия с окружающими.</li> <li>- Умение осуществлять педагогическое взаимодействие на основе сотрудничества.</li> <li>- Умение подчинять личные интересы целям группы.</li> <li>- Умения улаживать разногласия и конфликты, возникающие в процессе взаимодействия.</li> </ul>  | <p>Наблюдение, анкетирование, тестирование.</p> <p>Отзывы работодателя и потребителей образовательных услуг.</p> |

| <p><b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b></p>                                  | <p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>   | <p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>  |
|--|---|---|
| <p>ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение и обоснование цели работы с родителями в соответствии с основными направлениями образовательной программы ДОУ.</li> <li>2. Способность формулировать задачи работы с родителями в соответствии с поставленной целью.</li> <li>3. Определение задач и содержания работы с родителями в зависимости от возраста, индивидуальных и личностных особенностей детей дошкольного возраста.</li> <li>4. Разработка планов работы с родителями по основным разделам образовательной программы в соответствии с примерными.</li> <li>5. Анализ и корректирование разработанных планов в соответствии с</li> </ol> | <p>Устный опрос, тест, контрольная работа, экспертная оценка решения ситуационных задач, экспертная оценка индивидуальных домашних заданий</p> <p>Экспертная оценка составления планов работы с родителями.</p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | рекомендациями.  |  |
| ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обоснование необходимости проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического воспитания ребенка.</li> <li>2. Определение и обоснование цели индивидуальных консультаций.</li> <li>3. Подбор материала для индивидуальных консультаций в соответствии выявленными проблемами.</li> <li>4. Знание принципов и владение технологиями бесконфликтного общения.</li> <li>4. Осуществление индивидуального подхода с учетом типа семьи и личностных особенностей родителей.</li> <li>5. Проведение индивидуальных консультаций, согласно разработанному и утверждённому плану.</li> <li>6. Готовность к действиям в нестандартной ситуации.</li> <li>7. Коррекция результатов собственной деятельности.</li> </ol> | <p>Устный опрос, тест, контрольная работа.</p> <p>Самооценка, взаимооценка, внешняя оценка (руководитель практики, воспитатель ДОУ и т.д.)</p> |
| ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обоснование тематики родительских собраний в группах детей разного возраста.</li> <li>2. Совместное с воспитателем проведение родительского собрания.</li> <li>3. Подготовка материально – технического и дидактического обеспечения для проведения родительского собрания.</li> <li>4. Участие в проведении родительского собрания совместно с воспитателем, согласно разработанному и утверждённому плану и конспекту.</li> <li>5. Готовность к действиям в нестандартной ситуации.</li> <li>6. Коррекция результатов собственной деятельности.</li> </ol>   | <p>Самооценка, взаимооценка, внешняя оценка.</p> <p>Экспертная оценка проведения мероприятий</p>   |
| ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методически обоснованный выбор подходов к анализу работы с родителями.</li> <li>2. Анализ результатов работы с родителями по предложенной схеме.</li> <li>3. Методически грамотное оформление результатов анализа.</li> <li>4. Умение выражать собственное мнение, быть понятным сокурсниками и педагогами при обсуждении отдельных вопросов.</li> <li>5. Составление заключений и разработка рекомендаций по корректировке процесса взаимодействия с родителями.</li> </ol>   | <p>Устный опрос, тест, контрольная работа.</p> <p>Дневник наблюдения.</p> <p>Анализ деятельности.</p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | 6. Самоанализ проведения работы с родителями по основным направлениям образовательной программы.   |  |
| ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знание должностных обязанностей помощника воспитателя и других сотрудников, работающих с группой.</li> <li>2. Определение целей и задач взаимодействия с сотрудниками ДОУ.</li> <li>3. Выбор оптимальных форм взаимодействия с работниками ДОУ по вопросам воспитания, обучения и развития детей.</li> <li>4. Знание принципов и владение технологиями бесконфликтного общения.</li> </ol> | <p>Самооценка, самооценка, внешняя оценка преподавателя.</p> <p>Экспертная оценка педагогических разработок.</p> |