**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»**
**Буденновский филиал**

**СОГЛАСОВАНО**

**Педагогическим советом**
**Филиала колледжа**

Протокол №10 от

«26» мая 2025 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор БФ ЧПОУ**
**Колледж «СШБ»**

**Позоян О.Г.**
**«26» мая 20 25 г.**

**СОГЛАСОВАНО**
**с председателем родительского совета**

**Лавренова Ж.И.**

**СОГЛАСОВАНО**
**с председателем студенческого совета**

**Березовский Д.Д.**

# ПЛАН
# ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ БЕЗОПАСНОСТИ, ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ МВД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ

**Буденновск, 2025**

**1. План действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта**

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта работник охраны **о б я з а н** :

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, ОМВД, МЧС и др.):

обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;

записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;

по окончании разговора незамедлительно доложить о нем ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности организации или лицу его замещающему.

**1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:** (будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего)

– внимательно выслушать говорящего;

– запомнить в деталях содержание разговора;

– постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов;

– не заканчивать разговор первым;

– если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора;

– зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);

– подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;

– в ходе разговора постараться определить параметры голоса:

– пол (мужской, женский);

– примерный возраст звонившего (детский, взрослый);

– особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);

– дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);

– голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);

– языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);

– манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);

– также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);

– из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина,

возраст);

– попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

1) *куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?*
2) *выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?*
3) *выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?*
4) *на каких условиях согласны отказаться от задуманного?*
5) *как и когда с ним можно связаться?*
6) *кому вы должны сообщить об этом звонке?*
7) *когда взрывное устройство должно взорваться?*
8) *где заложено взрывное устройство?*
9) *что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?*
10) *с какой целью заложено взрывное устройство?*

– постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02», 6-10-10 и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;

– по окончанию разговора незамедлительно доложить о нем ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности в образовательной организации (или лицу его замещающему);

После полученного доклада ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности (лицу, его замещающему) *надлежит:*

– довести сообщение до руководителя образовательной организации (руководителя – Позоян О.Г., тел. +7 9054147785;

– довести сообщение об угрозе до территориальных органов:

| | | |
|---|---|---|
| 1. | УФСБ России по Ставропольскому краю в г. Буденновске | г. Буденновск<br>ул. Октябрьская, 40.<br>+7 (86559) 7-33-46 |
| 2. | ОМВД Буденновский по Ставропольскому краю | г. Буденновск<br>Ставропольская ул., 64<br>+7 (86559) 7-02-02 |
| 3. | ГУ МЧС по Ставропольскому краю | г. Буденновск ул. Прикумская, 64<br>Единый телефон пожарных и спасателей: 01 или 101.<br>Единый «телефон доверия»: +7 (800) 707-95-66. |

До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию предприятия.

***Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.***

При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

– уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи;

– доложить о происшедшем (получении сообщения) ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности в образовательной организации (или лицу его замещающему);

– довести поступившее сообщение до территориальных органов.

По прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.

**2. План действий при попытке вооруженного проникновения на территорию учебного заведения и проникновение вооруженных лиц.**

При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории образовательной организации:

– немедленно доложить об обстановке ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности (или лицу его замещающему);

– ответственный за обеспечение антитеррористической безопасности в образовательной организации (или лицо его замещающее) с получением информации о попытке вооруженного проникновения или проникновения на территорию образовательной организации обязан ***немедленно доложить руководителю образовательной организации;***

доложить в правоохранительные органы:

| | | |
|---|---|---|
| 1. | УФСБ России по Ставропольскому краю в г. Буденновске | г. Буденновск<br>ул. Октябрьская, 40.<br>+7 (86559) 7-33-46 |
| 2. | ОМВД Буденновский по Ставропольскому краю | г. Буденновск<br>Ставропольская ул., 64<br>+7 (86559) 7-02-02 |
| 3. | ГУ МЧС по Ставропольскому краю | г. Буденновск ул. Прикумская, 64 Единый телефон пожарных и спасателей: 01 или 101.<br>Единый «телефон доверия»: +7 (800) 707-95-66. |

– осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных лиц;

– исключить доступ посторонних лиц на территорию.

**3. План действий при обнаружении на территории учебного заведения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.**

Сотрудник охраны при обнаружении на территории образовательной организации или в непосредственной близости от неё предмета, похожего на взрывное устройство ***о б я з а н :***

– немедленно доложить о происшедшем ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности (или лицу его замещающему).

– Должностное лицо, получившее сообщение докладывает:

– руководителю образовательной организации;

дежурному при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство не нарушать целостность обнаруженных предметов (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать, не пользоваться мобильным телефоном и т.п.);

– осмотреть территорию и постараться запомнить приметы, посторонних лиц, их поведение и место нахождения;

– оградить место расположения подозрительного предмета и прекратить доступ к подозрительному предмету всех лиц;

– прекратить передвижение вблизи подозрительного предмета;

– при необходимости охранять эвакуируемые материальные ценности;

– оставаться на рабочем месте до особого распоряжения руководителя и выполнять его указания соблюдая меры предосторожности;

– при прибытии встретить сотрудников УФСБ, ОМВД, МЧС, и при необходимости сопровождать их к месту расположения подозрительного предмета.

**4. План действий при получении по телефону сообщения об угрозе минирования учебного заведения.**

С получением сообщения по телефону сообщения об угрозе минирования **работник охраны о б я з а н :**

– быть спокойным, вежливым, не прерывать говорящего;

– внимательно выслушать говорящего;

– запомнить в деталях содержание разговора;

– постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов;

– не заканчивать разговор первым

– если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!

– зафиксировать точное время начала разговора, его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);

– подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;

в ходе разговора постараться *определить параметры голоса:*

– пол (мужской, женский);

– примерный возраст звонившего (детский, взрослый);

– особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);

– дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);

– голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);

языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты):

– манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);

– также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);

– попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

1) *куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?*
2) *выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?*
3) *выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?*
4) *на каких условиях согласны отказаться от задуманного?*
5) *как и когда с ним можно связаться?*
6) *кому вы должны сообщить об этом звонке?*
7) *когда взрывное устройство должно взорваться?*
8) *где заложено взрывное устройство?*
9) *что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?*
10) *с какой целью заложено взрывное устройство?*

– постараться найти возможность позвонить с другого телефонного аппарата на номер «02», 6-10-10 и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;

– по окончанию разговора незамедлительно доложить об угрозе минирования ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности в образовательной организации (или лицу его замещающему).

Должностное лицо, получившее сообщение докладывает:

- руководителю образовательной организации;
- дежурному ГУ МВД РФ России по Ставропольскому краю;
- дежурному УФСБ России по Ставропольскому краю в городе Буденновске;

–дежурному МЧС;

–если есть опасения, что телефон прослушивается преступниками, перезвонить с другого номера телефона;

– исключить доступ посторонних лиц на территорию образовательной организации;

– при установлении места минирования организовать его ограждение;

по прибытии сотрудников правоохранительных органов подробно проинформировать их о содержании и обстоятельствах полученного сообщения и дать краткую оперативную информацию, в дальнейшем, действовать по их указанию;

– при необходимости по распоряжению охранять эвакуируемые материальные ценности.

***Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.***

**5. План действий при захвате заложников на территории Колледжа.**

С получением информации о захвате заложников на территории сотрудник охраны **о б я з а н:**

– немедленно доложить о происшедшем ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности в образовательной организации (или лицу его замещающему);

Должностное лицо, получившее сообщение докладывает:

– руководителю образовательной организации;

– Полицию, УФСБ; МЧС;

– при этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и подробно место их нахождения.

– прекратить доступ людей на территорию образовательной организации;

*в случае личного контакта с преступниками* постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.;

– стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, избегать прямого зрительного контакта с глазами преступников (не смотреть прямо в глаза), не вести себя вызывающе;

– при необходимости выполнять требования террористов, выполняя их при этом с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей;

– на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;

– не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;

– при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;

– инициативно не вступать в переговоры с террористами;

– по возможности принять меры к беспрепятственному проходу на территорию Колледжа сотрудников правоохранительных органов и ГО и ЧС, медицинских работников;

– выполнять все указания спецподразделений УФСБ, МВД, МЧС.

***При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:***

– лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;

– не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников или их сообщников;

– если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;

– при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

**6. План действий при посещении учебного заведения представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, МЧС и др.).**

***Сотрудник охраны в рабочее время* о б я з а н :**

– проверить у прибывших в здание служебные удостоверения;

– уточнить цель прибытия;

– сообщить в приёмную руководителя о прибытии представителей проверяющих органов;

***Сотрудник охраны в нерабочее время* о б я з а н :**

– проверить у прибывших в здание служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки;

– записать Ф.И.О. сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал проверок;

– выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника.

– уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия.

*При наличии указанных документов* сообщить о проведении проверки:

– ответственному за обеспечение антитеррористической безопасности в организации (или лицу его замещающему);

– при наличии указанных выше документов обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом проверки;

*При отсутствии у проверяющих документов* (либо они вызывают сомнение) или не подтверждение их полномочий по указанным телефонам вызвать сотрудников вневедомственной охраны. Методом нажатия тревожной кнопки (по возможности скрытно от прибывших).

**7. План действий при совершении на территории предприятия взрыва, поджога или другой крупной ЧС**

***С получением сигнала о возникновении ЧС сотрудники о б я з а н ы:***

– незамедлительно доложить сотруднику охраны, непосредственному руководителю или советнику по комплексной безопасности и режиму (или лицу его замещающему);

– выключить все электроприборы;

– до особых указаний оставаться на рабочем месте;

– по распоряжению руководителя или поступившего сигнала организованно покинуть здание (в том числе и через запасные выходы), соблюдая меры предосторожности.

По прибытии сотрудников правоохранительных органов и ГОЧС действовать по их указанию.

**Техническое укрепление объекта, защита обучающихся (воспитанников) работающего персонала, посетителей**

| | | |
|---|---|---|
| | установлена и подключена ОПС | да |
| | установлены турникеты | да |
| | организована служба ЧОП, дежурного сторожа (вахтера) | да |
| | освещение периметра территории, зданий | да |
| | используются кнопки экстренного вызова | да |
| | ограничен въезд транспорта на территорию | да |
| | установлена система видеонаблюдения | да |
| | приобретены средства защиты, средства | да |
| | выполнены иные мероприятия,<br>направленные на техническое укрепление объекта | да |