ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»

Буденновский филиал

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
Филиала колледжа

Протокол №10 от

«26» мая 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор БФ ЧПОУ
Колледж «СШБ»

Позоян О.Г.
«26» мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
с председателем родительского совета

Лавренова Ж.И.

СОГЛАСОВАНО
с председателем студенческого совета

Березовский Д.Д.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ В БФ ЧПОУ КОЛЛЕДЖ «СОВРЕМЕННАЯ ШКОЛА БИЗНЕСА»

Буденновск, 2025

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона РФ от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального Закона РФ ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012, устава БФ ЧПОУ колледж «Современная школа бизнеса», с требованиями, изложенными в нормативных документах министерства образования Ставропольского края. Цель настоящего положения – установление надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для студентов и сотрудников БФ ЧПОУ колледж «Современная школа бизнеса», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц и нарушения общественного порядка.

1.2 Контрольно-пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проноса на территорию или с территории колледжа. Контрольно-пропускной режим в помещениях колледжа предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности колледжа и определяет порядок пропуска студентов и сотрудников колледжа.

1.3 Охрана помещений осуществляется дежурными студентами (по графику) в дневное время.

1.4 Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в колледже несет:

- директор колледжа (или лица, его замещающего);
- заместитель по воспитательной работе;
- дежурные преподаватели;
- дежурные студенты.

1.5 Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в колледже, студентов и их

родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории колледжа.

1.6 Входные двери, запасные выходы оборудуются легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками. Ключи от запасных выходов хранятся в установленном месте. Для обеспечения пропускного режима пропуск студентов, работников и посетителей, а также внос (вынос) материальных средств осуществляется через центральный вход, в особых случаях через запасные выходы. Запасные выходы открываются только с разрешения директора, заместителей директора. На период открытия запасного выхода, контроль за ним осуществляет лицо, его открывающее.

1.7 Сотрудники БФ ЧПОУ колледжа «Современная школа бизнеса», студенты и их родители должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

2. Организация пропускного режима

2.1 Вход студентов в колледж на учебные занятия осуществляется самостоятельно или в сопровождении родителей с предъявлением документов (студенческий билет или паспорт) посредством записи в журнал регистрации посетителей с 8 ч.00 мин. до 17 ч. 00 мин.

2.2 Преподавательский состав и технический персонал образовательного учреждения пропускаются на территорию образовательного учреждения без документа, без записи в журнале регистрации посетителей.

2.3 Посетители (посторонние лица) пропускаются в колледж на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с обязательной фиксацией данных документа в журнале регистрации посетителей (паспортные данные, время прибытия, время убытия, к кому прибыл, цель посещения образовательного учреждения).

2.4 При выполнении в образовательном учреждении строительных и ремонтных работ, допуск рабочих осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем образовательного учреждения.

Производство работ осуществляется под контролем специально назначенного приказом руководителя колледжа.

2.5 Посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории образовательного учреждения в сопровождении дежурного студента и дежурного преподавателя.

2.6 Проход родителей на собрания осуществляется по списку, составленному и подписанному куратором группы с предъявлением родителями документа,

удостоверяющего личность, посредством регистрации данных в журнале учета посетителей.

2.7 Нахождение участников образовательного процесса на территории объекта после окончания учебной смены и рабочего дня без соответствующего разрешения руководства колледжа запрещается.

2.8 При наличии у посетителей ручной клади охранник предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади.

3. Обязанности участников образовательного процесса, посетителей при осуществлении контрольно-пропускного режима

3.1. Директор колледжа обязан:

- издавать приказы, инструкции, необходимые для осуществления контрольно-пропускного режима;

-вносить изменения в Положение для улучшения контрольно-пропускного режима;

- определять порядок контроля и назначать лиц, ответственных за организацию контрольно-пропускного режима;

3.2. Заместитель директора по воспитательной работе обязан:

- осуществлять оперативный контроль выполнения Положения, работы ответственных лиц, дежурных;

- проверять рабочее состояние системы освещения;

- проверять свободный доступ к аварийным и запасным выходам;

- проверять исправное состояние дверей, окон, замков, задвижек, крыши и т. д.;

- проверять рабочее состояние аварийной подсветки в указателях маршрутов эвакуации;

- осуществлять контроль выполнения Положения всеми участниками образовательного процесса.

3.3. Дежурный администратор обязан:

- осуществлять контроль допуска родителей (законных представителей) обучающихся посетителей в здание колледжа;

- проводить обход территории и здания в течение дежурства с целью выявления нарушений правил безопасности, делать записи в Журнале учета обхода (осмотра) территории;

- контролировать соблюдение Положения работниками и посетителями Колледжа;

- при необходимости (обнаружение подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и т. д.) принимать решения и руководить действиями по предотвращению чрезвычайных ситуаций (согласно инструкциям по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей и т. д.);

- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию колледжа, совершить противоправные действия в отношении обучающихся, работников, посетителей, имущества и оборудования колледжа. В необходимых случаях с помощью средств связи подавать сигнал правоохранительным органам, вызывать группу задержания вневедомственной охраны.

3.4 Работники Колледжа обязаны:

- осуществлять контроль за пришедшими к ним посетителями на протяжении всего времени нахождения в здании и на территории колледжа;

- проявлять бдительность при встрече посетителей в здании и на территории колледжа (уточнять, к кому пришли, провожать до места назначения и перепоручать другому сотруднику);

- следить, чтобы основные и запасные выходы из групп, спортивного зала были всегда закрыты;

- при связи с родителями (законными представителями) или посетителями, спрашивать фамилию, имя, отчество; цель визита; номер и название группы; фамилию, имя, отчество необходимого работника колледжа; фамилию, имя, дату рождения студента.

3.5 Родители (законные представители) студентов обязаны:

- осуществлять вход в колледж и выход из него только через центральный вход;

- при входе в здание проявлять бдительность и не пропускать посторонних лиц (либо сообщать о них сотрудникам колледжа).

3.7. Посетители обязаны:

- отвечать на вопросы дежурного студента;

- представляться, если работники колледжа интересуются личностью и целью визита;

- после выполнения цели посещения выходить через центральный вход;

- не вносить в колледж объемные сумки, коробки, пакеты и т. д.

3.8. Работникам колледжа запрещается:

- нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;

- оставлять без присмотра обучающихся, имущество и оборудование колледжа;

- оставлять незапертыми двери, окна и т. д.;

- впускать на территорию и в здание неизвестных лиц и лиц, не участвующих в образовательном процессе (родственников, друзей, знакомых и т. д.);

- оставлять без сопровождения посетителей колледжа;

- находится на территории и в здании колледжа в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

3.9. Родителям (законным представителям) студентов запрещается:

- нарушать требования Положения, инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья детей;

- входить в здание колледжа через запасные выходы.

3.10 Работники Колледжа несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;

- нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне, охране жизни и здоровья студентов;

- допуск на территорию и в здание Колледжа посторонних лиц;

- халатное отношение к имуществу Колледжа.

3.11 Родители (законные представители) обучающихся и другие посетители несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;

- нарушение правил безопасного пребывания обучающихся в Колледже.

4.Порядок осмотра вещей посетителей, контроль в целях обеспечения безопасности

4.1В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе обучающимися, они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлоискателя.

4.2Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание Колледжа после проведения их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание (взрывчатые вещества, холодное и огнестрельное оружие, наркотиков и т.д.).

4.3При наличии у посетителей ручной клади сотрудник охраны предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади. В случае отказа

вызывается представитель администрации Колледжа, посетителю предлагается подождать их у входа.

4.4При отказе предъявить содержимое ручной клади, представителю администрации Колледжа посетитель не допускается в колледж. В случае если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть колледж представитель администрации колледжа или охранник вызывают наряд вневедомственной охраны войск национальной гвардии, применяя средство тревожной сигнализации.

4.5 Памятка для обучающихся о веществах и предметах, запрещённых к проносу и использованию на территории Колледжа указана в Приложении 1.

5.Порядок допуска на территорию БФ ЧПОУ Колледж «Современная школа бизнеса» транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи

5.1 Въезд на территорию колледжа и парковка частных автомашин запрещены, кроме транспортных средств, допущенных на основании распоряжения (приказа) директора колледжа.

5.2 Парковка автомашин, доставивших материальные ценности, продукты питания осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и Правил дорожного движения под контролем охранника.

5.3 Допуск без ограничений на территорию колледжа разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных бригад, машин скорой помощи и иных экстренных оперативных служб при вызове их администрацией колледжа.

5.4 Обо всех случаях длительного нахождения не установленных транспортных средств в непосредственной близости от колледжа, транспортных средств, вызывающих подозрение, сотрудник охраны информирует директора колледжа и при необходимости, по согласованию с директором колледжа информирует территориальный орган внутренних дел.

Приложение 1

Памятка для обучающихся о веществах, устройствах и предметах, запрещённых к проносу и использованию на территории Колледжа

Для проноса и использования в здании и на территории Колледжа ЗАПРЕЩЕНЫ:

1.Любые виды оружия и боеприпасов (холодное, огнестрельное, пневматическое, травматические винтовки и пистолеты, газовое оружие и оружие самообороны (кроме лиц, которыми в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств); 2. Имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов.

2.Взрывчатые вещества, взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;

3.Пиротехнические изделия (фейерверки; бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.) и источники открытого огня, включая спички, зажигалки, ароматические и декоративные свечи, легковоспламеняющихся и ядовитых веществ,

4.Все виды табачных изделий и принадлежностей для курения, включая электронные сигареты, системы бездымного курения, системы нагревания табака, снюсы, спайсы, плагины, жевательный и нюхательный табак, любые табачные смеси, наркотические и психотропные вещества и средства, вызывающие опьянение или отравление;

5.Газовые баллончики, аэрозольные распылители нервнопаралитического и т.п. слезоточивого воздействия;

6.Колющие и режущие предметы, а также предметы и вещества, представляющие опасность для жизни и здоровья ученика или окружающих лиц (воздушные ружья и пистолеты, рогатки, провода, кабели, электроконденсаторы, ножи и мечи, дубинки, биты, стальные шарики, др. метательные или ударные снаряды и т.п.), которые могут использоваться в качестве огнестрельного или холодного оружия.